

**FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK**

Nomor : .....

NIK Pemohon Informasi : .....

Nama Pemohon Informasi : .....

Alamat Pemohon Informasi : .....  
.....

No. Telp./e-Mail Pemohon Informasi : ..... /  
.....

Informasi yang dibutuhkan : .....  
.....  
.....  
.....

Tujuan Permohonan Informasi : .....  
.....  
.....

Cara Memperoleh Informasi : 1. Langsung; 2. Pos; 3. Fax; 4. e-Mail;

Bentuk Informasi : 1. Tercetak; 2. Terekam;

Informasi yang saya peroleh akan saya gunakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

....., ..... (tanggal/bulan/tahun)

**Pemohon Informasi**

**(.....)**

Nama dan Tanda Tangan