



Diisi oleh Penduduk (Orang Asing) Pemegang ITAS yang Mengajukan SKTT dan OA Pemegang ITAP yang Mengajukan Surat Keterangan Kependudukan Lainnya

13. Nama Sponsor											
14. Tipe Sponsor	<input type="checkbox"/> Organisasi Internasional	<input type="checkbox"/> Pemerintah	<input type="checkbox"/> Perusahaan								
	<input type="checkbox"/> Perorangan	<input type="checkbox"/> Tanpa Sponsor									
15. Alamat Sponsor											
16. Nomor dan Tanggal KITAS & KITAP											
Diisi oleh Penduduk yang Mengajukan Surat Keterangan Pindah Luar Negeri											
17. Negara Tujuan											
18. Alamat Tujuan											
19. Penanggung Jawab											
20. Rencana Pindah Tanggal	Tgl			Bln				Thn			

Mengetahui,  
Kepala Dinas/Suku Dinas/UPT Dinas  
Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Lamongan

....., 20.....  
Pemohon

(.....)  
NIP. ....

(.....)

## PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR F-1.03

- 1 Nomor KK : Diisi nomor KK sesuai daerah Asal
- 2 Nama Lengkap Pemohon : Diisi nama secara lengkap sesuai dengan Akta Kelahiran atau sesuai dengan nama pemberian orang tua
- 3 NIK : Diisi sesuai dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK)/Nomor Identitas Tunggal (NIT) yang berlaku
- 4 Jenis Permohonan : Diceklist sesuai dengan dokumen kependudukan yang dibutuhkan pemohon beserta alasan pemohonan (*dapat dipilih lebih dari satu dokumen kependudukan*)
- 5 Alamat Asal : Diisi nama jalan atau kampung/dusun/dukuh atau yang sejenisnya, dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) serta nomor RT dan RW yang baru
- 6 Alamat Pindah : Diisi nama jalan atau kampung/dusun/dukuh atau yang sejenisnya, dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) serta nomor RT dan RW yang baru
  - a. Desa/Kelurahan
  - b. Kecamatan
  - c. Kabupaten/kota
  - d. Provinsi
- Diisi oleh Penduduk yang Mengajukan Permohonan Surat Keterangan Kependudukan**
- 7 Alasan Pindah : Diceklist sesuai dengan alasan pindah pemohon sebagaimana kolom yang telah tersedia.
- 8 Jenis Kependahan : Diceklist sesuai dengan jenis kependahan pemohon sebagaimana kolom yang telah tersedia.
- 9 Klasifikasi Kependahan : Diceklist sesuai dengan klasifikasi kependahan pemohon sebagaimana kolom yang telah tersedia.
- 10 Status KK Bagi yang Tidak Pindah : Diceklist sesuai dengan pilihan anggota keluarga yang tidak pindah
- 11 Status KK Bagi yang Pindah : Diceklist sesuai dengan pilihan anggota keluarga yang pindah
- 12 Daftar Anggota Keluarga yang Pindah : Diisi sesuai dengan jumlah dan data anggota keluarga yang pindah
- Diisi oleh Penduduk (orang Asing) pemegang ITAS yang Mengajukan SKTT dan OA Pemegang ITAP yang mengajukan KK?KTP-el?KIA/Surat Keterangan Kependudukan Lainnya**
- 13 Nama Sponsor : Diisi dengan nama lembaga atau perorangan yang mensponsori kedatangannya di Indonesia.
- 14 Tipe Sponsor : Diceklist sesuai dengan tipe sponsor yang mensponsori kedatangannya di Indonesia.
- 15 Alamat Sponsor : Diisi dengan alamat tetap terakhir pemohon. Diisi lengkap dengan nama jalan atau kampung atau dusun atau dukuh atau lingkungan dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) dan RT/RW. Kelurahan/Desa. Kecamatan. Kabupaten/Kota dan Propinsi.
- Diisi oleh Penduduk Penduduk yang Mengajukan Surat Keterangan Pindah Luar Negeri**
- 16 Negara Tujuan : Diisi sesuai dengan Nama Negara Tujuan
- 17 Alamat Negara Tujuan : Diisi sesuai dengan Alamat Lengkap pada Negara Tujuan
- 18 Penanggung Jawab : Diisi dengan perseorangan atau lembaga yang menaungi dan bertanggung jawab atas kependahan penduduk tersebut ke Luar negeri.
- 19 Rencana Pindah Tanggal : Diisi sesuai dengan tanggal, bulan dan tahun kependahan.