
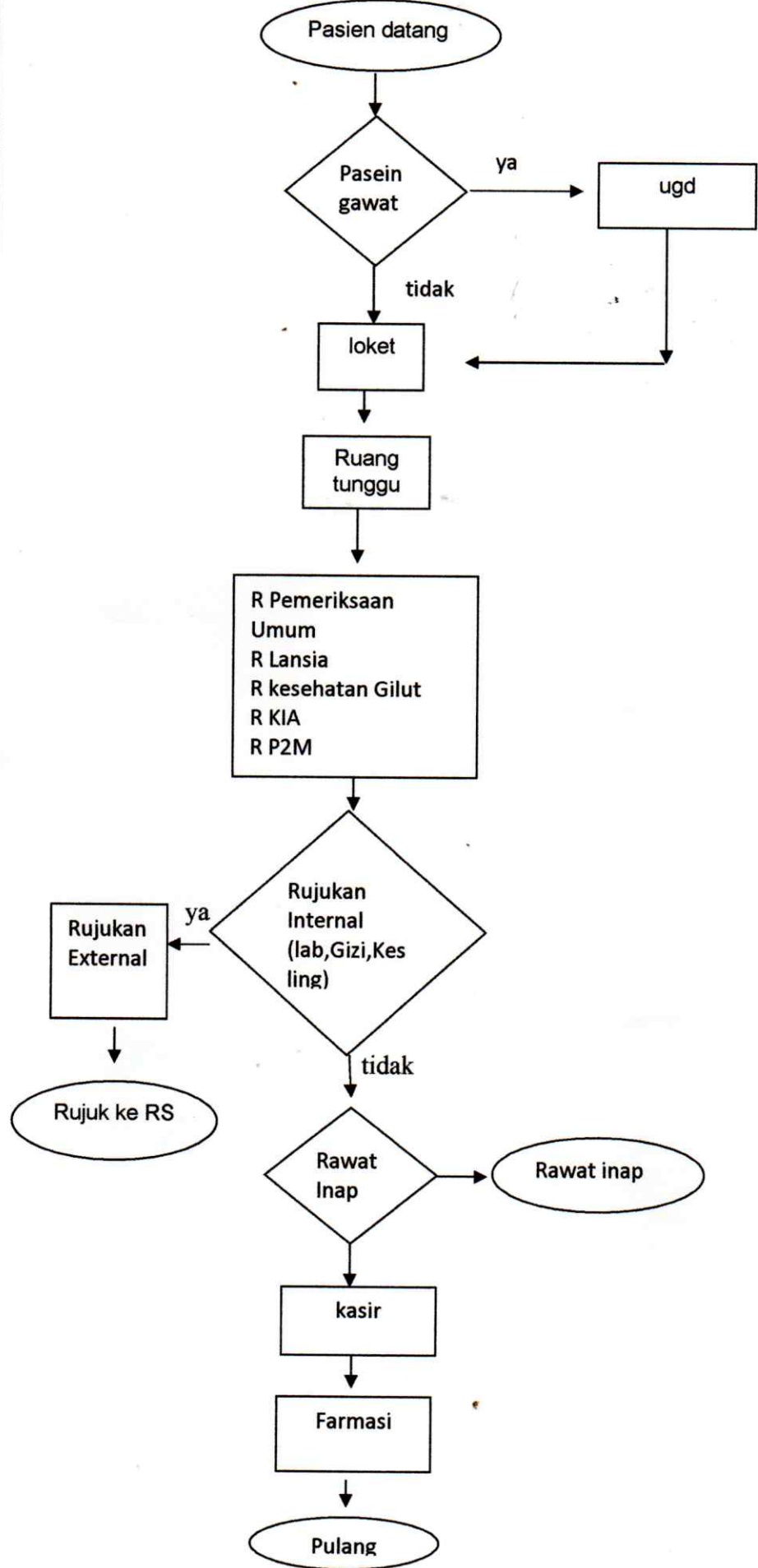


	ALUR PELAYANAN PASIEN		
	SOP	No. Dokumen : Yannis/VII/7.1.4/Ep.1/2017	
		No. Revisi : 0	
		Tanggal Terbit : 18-01-2017	
	Halaman : 1/4		
UPT Puskesmas Deket			drg. Yulita Dwi Poraktati NIP. 19650708 199303 2 003

1. Pengertian	Alur pelayanan pasien adalah tahapan/langkah-langkah yang harus dilalui oleh pasien untuk mendapatkan pelayanan di puskesmas mulai dari sejak mendaftar, diperiksa sampai dengan meninggalkan tempat pelayanan dan tindak lanjut di rumah jika diperlukan.
2. Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah untuk melakukan alur pelayanan pasien.
3. Kebijakan	SK Kepala UPT Puskesmas Deket Nomor.188/12.10/413.102.03/2017 tentang Alur Pelayanan di Puskesmas Deket.
4. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Standart Puskesmas Provinsi Jawa Timur. 2. Permenkes Nomor 75 Tahun 2014 tentang Puskesmas.
5. Prosedur/ Langkah- langkah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien datang ke UPT Puskesmas dekat. 2. Petugas pendaftaran mengidentifikasi pasien bila keadaan gawat darurat pasien langsung diarahkan ke UGD, dan bila pasien rawat jalan pasien dipersilahkan menunggu di ruang tunggu. 3. Petugas pendaftaran mendaftar pasien yang mau berobat. 4. Petugas pendaftaran meminta pasien menunggu di ruang tunggu pelayanan (ruang pemeriksaan umum, ruang lansia, ruang kesehatan gigi dan mulut, ruang kia, ruang imunisasi, ruang p2m). 5. Petugas pendaftaran mengantarkan rekam medis ke tempat pelayanan yang dituju. 6. Petugas di unit pelayanan memanggil pasien. 7. Petugas di unit pelayanan melakukan pengkajian pasien mulai dari anamnesa dan pemeriksaan fisik. 8. Petugas menentukan rencana perawatan yaitu dilakukan tindakan medis, apabila perlu pemeriksaan penunjang (laboratorium), ruang gizi, ruang sanitasi, maka pasien diberi rujukan antar ruang ke ruang yang di tuju,tapi bila tidak diperlukan rujukan antar ruang maka pasien di beri resep obat dan di persilahkan untuk menganbil obat di ruang farmasi. 9. Petugas mengantar hasil dari rujukanan antar ruang di bawa kembali ke ruang yang merujuk untuk di tindak lanjuti menurut hasil rujukan apakah pasien perlu rawat inap ataupun rujukan eksternal. 10. Petugs·memberikan rujukan internal antar ruang bila di perlukan. 11. Petugas penerima rujukan melihat hasil dari rujukan antar ruang, akan menentukan pasien apakah boleh pulang, rawat inap ataupun rujukan eksternal.

6. Diagram Alir



7. Unit Terkait	<ol style="list-style-type: none">1. Ruang Rawat Jalan.2. Ruang Rawat Inap.3. Ruang Pendaftaran.4. Ruang Pemeriksaan Umum.5. Ruang Lansia.6. Ruang Kesehatan GILUT.7. Ruang KIA.8. Ruang Laboratorium.9. UGD.10. Ruang P2M11. Ruang Imunisasi12. Ruang sanitasi13. Ruang Gizi
-----------------	---

Rekaman historis perubahan.

No	Yang dirubah	Isi Perubahan	Tgl. Mulai diberlakukan.