

PROSEDUR PENDAFTARAN SAMBUNGAN BARU

MUDAH • CEPAT • TRANSPARAN

1 CALON PELANGGAN (DOMESTIK)

Calon pelanggan datang ke kantor atau menghubungi layanan resmi untuk memperoleh informasi pendaftaran.



2 PETUGAS MELAKUKAN INPUT DATA CALON PELANGGAN

Petugas menginput data calon pelanggan ke dalam sistem pendaftaran.



3 MENGISI FORMULIR PENDAFTARAN

Calon pelanggan mengisi formulir pendaftaran dengan lengkap sesuai persyaratan.



4 PEMBAYARAN BIAYA PENDAFTARAN

Calon pelanggan melakukan pembayaran biaya pendaftaran di loket.



5 SURVEY LOKASI CALON PELANGGAN

Petugas melakukan survei ke lokasi calon pelanggan untuk mengetahui kondisi lapangan serta menentukan RAB pemasangan sambungan baru.



SURVEY



UKUR
JARAK



TENTUKAN
RAB



6 PENYAMPAIAN HASIL SURVEI & RAB

Petugas menghubungi calon pelanggan melalui telepon atau WhatsApp untuk menyampaikan hasil survei serta besaran biaya pemasangan.



7 PEMBAYARAN BIAYA SAMBUNGAN BARU

Calon pelanggan melakukan pembayaran biaya pemasangan sambungan baru sesuai RAB yang telah disetujui.



8 BUKTI PEMBAYARAN

Calon pelanggan menerima bukti pembayaran sebagai dasar proses pemasangan.



9 SPK PROSES PEMASANGAN

Petugas menerbitkan Surat Perintah Kerja (SPK) dan melakukan pemasangan sambungan baru sesuai jadwal.



10 SELAMAT! ANDA RESMI MENJADI PELANGGAN PERUMDA AIR MINUM KABUPATEN LAMONGAN

Air bersih siap mengalir ke rumah Anda.

