

CASCADING KINERJA KECAMATAN LAMONGAN

Tujuan RPJMD	Mengoptimalkan Reformasi Birokrasi Melalui Peningkatan Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan dan Kapasitas Manajemen Pemerintah hingga ke Desa					
Indikator	Indeks Reformasi Birokrasi (RB)					
KEPALA DAERAH	Meningkatkan Pelayanan Publik Yang Inovatif Nilai IKM	Meningkatkan Kemandirian Desa Prosentase Peningkatan Jumlah Desa Mandiri				
CAMAT	Meningkatkannya Manajemen Internal Perangkat Daerah Nilai Sakip Kecamatan	Meningkatnya pemberdayaan Desa Jumlah Desa Maju				
	Meningkatkannya Penunjang Urusan Pemerintahan Internal PD Nilai IKM	Meningkatkannya Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik Persentase Penyelenggaraan Pelayanan Publik Yang Tepat	Meningkatkannya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan Prosentase Desa Yang Melaksanakan Pemberdayaan	Meningkatkannya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum Persentase Konflik yang tertangani	Meningkatkannya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Persentase Urusan Pemerintahan Umum Yang Diselenggarakan	Meningkatkannya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Persentase Desa Naik Kelas
SEKRETARIS dan KEPALA SEKSI	Meningkatkan kualitas penyusunan dokumen perencanaan PD Meningkatnya Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Meningkatnya Kualitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Meningkatnya Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah Tercukupinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatkannya Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Meningkatkan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa Meningkatnya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		Meningkatkan tugas forum koordinasi pimpinan di kec	Meningkatkan penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa

	<p>Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja</p> <p>Jumlah Laporan Keuangan yang disusun tepat waktu</p> <p>Prosentase Pegawai Yang Mendapatkan Layanan Kepegawaian Dengan Baik</p> <p>Jumlah Laporan Persediaan Barang dan Jasa Yang Tepat Waktu</p> <p>Prosentase Ketersediaan Sarana Dan Parasaran Yang Dibutuhkan</p> <p>Prosentase Layanan Jasa Penunjang yang Tersedia Dengan Baik</p> <p>Persentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik</p>	<p>Jumlah Koordinasi/Fasilitasi Pelayanan Publik Kecamatan</p>	<p>Jumlah Koordinasi Pemberdayaan Desa</p> <p>Jumlah Kelurahan yang melakukan pemberdayaan</p>		<p>Jumlah Urusan Umum Pemerintahan yang terlaksana</p>	<p>Jumlah Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</p>
<p>Kasubbag</p>	<p>Meningkatnya kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</p> <p>Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</p> <p>Meningkatnya Kualitas Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</p> <p>Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN</p> <p>Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</p> <p>Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</p> <p>Tercukupinya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya untuk pegawai</p> <p>Terlatihnya Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi</p> <p>Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</p> <p>Tersedianya Bahan Logistik Kantor</p>	<p>Terwujudnya Layanan di Kecamatan yang Prima</p>	<p>Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa</p> <p>Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</p> <p>TerlaksananyaPembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan</p> <p>TerlaksananyaPemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</p>		<p>Terlaksananya Urusan Pemerintahan umum</p>	<p>Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa</p> <p>Terfasilitasinya Administrasi Tata Pemerintahan Desa</p> <p>Terfasilitasinya Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa</p> <p>Terfasilitasinya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</p>

Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan					
Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan					
Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
Tercukupinya Peralatan dan Mesin Lainnya					
Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					
Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor					
Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya					
Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					
Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun Perangkat Daerah	Jumlah koordinasi	Jumlah Koordinasi		Jumlah forum koordinasi pimpinan di Kecamatan	Jumlah Desa yang menyusun Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa
Jumlah Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja		Persentase Tugas Pemerintahan Umum yang terlaksananya			Jumlah Desa Terfasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja		Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan			Jumlah desa yang terfasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
Persentase Gaji dan ASN yang terbayarkan		Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan			Jumlah Desa yang terfasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
Jumlah Dokumen Laporan Akhir Tahun					
Jumlah Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja					
Jumlah Pakaian Dinas Beserta kelengkapannya					
Jumlah Pelatihan Pegawai					
Persentase Komponen Instalasi Listrik dan penerangan Bangunan Kantor yang terpenuhi					
Persentase Alat Tulis Kantor yang terpenuhi					
Persentase Barang Cetak dan Penggandaan yang terpenuhi					

	Persentase Bahan Bacaan dan iklan/ucapan yang terpenuhi					
	Jumlah Rapat Koordinasi/Konsultasi					
	Jumlah item Barang					
	Jumlah Rekening yang terbayarkan					
	Jumlah Jasa Tenaga Administrasi/Tenaga Kegiatan					
	Persentase kebutuhan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang terpenuhi					
	Persentase Peralatan Kantor yang terpelihara dengan baik					
	Jumlah Gedung Kantor yang terawatt					