

# LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH KECAMATAN TURI TAHUN 2022



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN**  
**KECAMATAN TURI**

Jalan Raya Keparitihan Nomor 49 Kode Pos 62252

Telepon (0322) 322170 e-mail : [turi@lamongankab.go.id](mailto:turi@lamongankab.go.id)

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucap rasa syukur Alhamdulillah kehadirat Allah S.W.T atas segala limpahan rahmad dan karunia-Nya, sehingga penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ( LKJIP ) Kecamatan Turi Tahun 2022, dapat diselesaikan dengan baik dan lancar.

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ( LKJIP ) Kecamatan Turi Tahun 2022 ini disusun sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan program kegiatan dalam rangka meningkatkan kualitas kinerja penyelenggaraan tugas dan wewenang Kecamatan Turi yang mengacu pada arah Kebijakan Pemerintah Daerah Kabupaten Lamongan.

LKJIP OPD Kecamatan Turi Tahun 2022, disusun mencakup uraian Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Program Kecamatan Turi dengan memperhatikan tugas dan kewenangan yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008 tentang Organisasi Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Lamongan. Berdasarkan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020.

Selanjutnya untuk mencapai visi, misi, tujuan, sasaran dan program yang diharapkan masing-masing komponen dalam Kecamatan Turi dapat menyelaraskan potensi, peluang dan kendala yang dihadapi dengan mengoptimalkan kegiatan-kegiatan dalam penjabaran APBD Kabupaten Lamongan setiap tahun.

Disamping itu dalam penyusunan LKJIP OPD Kecamatan Turi Tahun 2022 dipergunakan pengukuran, penilaian dan evaluasi kinerja berdasarkan penetapan kinerja dan anggaran Kecamatan Turi Tahun 2022.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan LKJIP ini masih jauh dari sempurna, sehingga diperlukan ketelitian dan kecermatan yang lebih mendalam dalam rangka mengkaji nilai-nilai yang berkembang untuk mendukung kinerja Organisasi serta aspek-aspek yang belum mencakup LKJIP OPD Kecamatan Turi Tahun 2022.

Demikian untuk menjadikan maklum.

Turi, Januari 2023

CAMAT TURI

BAMBANG PURNOMO, A.P., M.M.

Pembina Tk. I

NIP. 19730922 199311 1 003

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI .....	iii
IKHTISAR EKSEKUTIF .....	v
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tugas Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi .....	1
C. Data Umum Organisasi .....	3
1. Personil .....	4
2. Sarana Dan Prasarana .....	6
3. Pembiayaan .....	7
D. Sisitematika Penyajian LKJIP.....	8
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA .....	10
A. Rencana Strategis .....	10
1. Tujuan .....	10
2. Sasaran Dan Indikator Kinerja .....	11
B. Rencana Kinerja Tahun 2022 .....	11
Program Dan Kegiatan .....	11
C. Perjanjian Kinerja Tahun 2022 .....	17
BAB III AKUNTANBILITAS KINERJA .....	18
A. Capaian Kinerja Organisasi.....	18
1. Pencapaian Kinerja / Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2022	19
2. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2021 dan Tahun 2022 .....	21
3. Perbandingan Realisasi Kinerja s/d. Akhir Periode RPJMD .....	23
4. Analisis Penyebab Keberhasilan atau Kegagalan.....	24
5. Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya .....	24
6. Analisis Program atau Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Kinerja .....	25
B. Realisasi Anggaran Tahun 2022.....	26

BAB IV PENUTUP.....	29
A. Kesimpulan .....	29
B. Saran .....	29
Lampiran – Lampiran .....	31
• Matriks Rencana Strategik (RS).....	32
• Pengukuran Kinerja / Capaian Kinerja dari PK Tahun 2022 .....	39
• Perjanjian Kinerja Tahun 2022.....	48

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ( LKJIP ) Kecamatan Turi Tahun 2022 merupakan Laporan Capaian Kinerja (Performance Result) selama 1 ( satu ) Tahun yakni Tahun 2022 yang mengacu pada rencana Stratejik ( RENSTRA ) Kecamatan Turi Tahun 2021 – 2026. Berpijak dari Visi Kabupaten Lamongan :

“Terwujudnya Kejayaan Lamongan Yang Berkeadilan”

Dan sebagai upaya untuk mewujudkan tujuan dimaksud dijabarkan dalam Misi Kabupaten Lamongan sebagai berikut :

1. Mewujudkan Kemandirian Ekonomi Daerah Melalui Optimalisasi Potensi Sektor Unggulan Daerah.
2. Mewujudkan SDM Unggul, Berdaya Saing Dan Berahklak Yang Responsif Terhadap Perubahan Zaman,
3. Mewujudkan Infrastruktur Handal Dan Berkeadilan Yang Berwawasan Lingkungan
4. Mewujudkan Kehidupan Bermasyarakat Yang Sejahtera, Religius-Berbudaya, Aktif Dalam Pembangunan, Serta Lingkungan Yang Aman Dan Tenram
5. Menghadirkan Tata Kelola Pemerintahan Yang dinamis, serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas sebagai upaya optimalisasi Reformasi Birokrasi

Dari Visi Misi tersebut diatas dijabarkan melalui kebijakan program kegiatan melalui pengukuran kinerja dengan menetapkan indikator kinerja. Selanjutnya sejalan dengan era reformasi dan implementasi Otonomi Daerah berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor : 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah, serta Susunan Organisasi Kecamatan mengalami perubahan dengan ditetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor : 08 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Lamongan, dan Peraturan Bupati Nomor 49 Tahun 2008, di perbaharui lagi dengan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan, yakni terdiri atas Sekretaris Kecamatan, 4 Seksi dan 2 Subbag sehingga untuk Penyusunan LKJIP Kecamatan Turi tersebut telah disesuaikan dengan Susunan Organisasi dimaksud.

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka penyelenggaraan Good Governance, diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur, dan sah sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Untuk mewujudkan hal tersebut, setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara diwajibkan untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan pada suatu perencanaan strategis yang ditetapkan oleh masing-masing instansi.

Maksud penyusunan LKJIP adalah sebagai bentuk pertanggung jawaban kepada publik atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapai Visi dan Misi.

Tujuan penyusunan LKJIP adalah untuk menilai dan mengevaluasi pencapaian kinerja kegiatan dan sasaran berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan kemudian dirumuskan beberapa rekomendasi. Diharapkan rekomendasi yang dihasilkan dari LKJIP ini dapat menjadi salah satu masukan dalam menentukan kebijakan dan strategi yang akan datang sehingga dapat meningkatkan kinerja.

Berdasarkan Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, bahwa Pemerintah Daerah maupun Satuan Kerja Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah diwajibkan untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) untuk memberikan pertanggung jawaban mengenai kinerja satuan kerja perangkat daerah serta Pemerintah Daerahnya sesuai dengan program dan kegiatan yang dilaksanakan pada setiap tahunnya.

Berkaitan dengan hal tersebut diatas, dan sebagai perwujudan pertanggungjawaban keberhasilan dan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka disusunlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kantor Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan Tahun 2022 sebagai perwujudan akuntabilitas kinerja yang dicerminkan dari hasil pencapaian kinerja berdasarkan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan. LKJIP Kantor Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan Tahun 2022 ini disusun berdasarkan RENSTRA Kabupaten Lamongan Tahun 2021- 2026.

### B. TUGAS POKOK, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI

Pembentukan Kecamatan berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan yang merupakan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang mempunyai dan mengelola anggaran tersendiri sehingga wajib menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP). Pemerintah Kabupaten Lamongan menindaklanjuti dengan menertibkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008

tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Lamongan, Peraturan Bupati Lamongan nomor 49 Tahun 2008 tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Kecamatan dan di perbaharui lagi dengan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lamongan.

Berdasarkan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 46 Tahun 2017 Tugas Pokok Camat sebagaimana dimaksud adalah tentang mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat Desa dan/atau Kelurahan serta tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten. Dan Camat dalam melaksanakan tugasnya sebagaimana dimaksud dibantu oleh perangkat Kecamatan.

Dalam melaksanakan tugasnya camat mempunyai fungsi sebagaimana berikut :

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
- b. Pengoordinasian Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat;
- c. Pengoordinasian Upaya Penyelenggaraan Ketentraman Dan Ketertiban Umum;
- d. Pengoordinasian Penerapan Dan Penegakan Perda Dan Peraturan Bupati;
- e. Pengoordinasian Pemeliharaan Prasarana Dan Sarana Pelayanan Umum;
- f. Pengoordinasian Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Yang Dilakukan Oleh Perangkat Daerah Di Tingkat Kecamatan;
- g. Pembinaan Dan Pengawasan Penyelenggaraan Kegiatan Desa;
- h. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Menjadi Kewenangan Kabupaten Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Yang Ada Di Kecamatan;
- i. Pelaksanaan Fungsi Lain Yang Diberikan Oleh Bupati Seusai Dengan Bidang Tugas Dan Fungsinya.

Susunan Organisasi Kecamatan Turi sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan di Kabupaten Lamongan. Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 85 Tahun 2020, terdiri dari Camat, Sekretaris Kecamatan, Seksi Pemerintahan, Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat, Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum, Seksi Pelayanan Publik dan Sub Bagian Umum dan kepegawaian serta Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan, sebagaimana Bagan Struktur Organisasi di bawah ini.

## BAGAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN



### C. DATA UMUM ORGANISASI

Kecamatan Turi berada di bagian barat wilayah Kabupaten Lamongan yang mempunyai luas wilayah 48.690 km<sup>2</sup> dengan ketinggian kurang dari 700 m diatas permukaan air laut. Adapun batas wilayah Kecamatan Turi:

Barat	:	Kecamatan Sukodadi
Timur	:	Kecamatan Turi
Utara	:	Kecamatan Kalitengah
Selatan	:	Kecamatan Lamongan

Batas wilayah Kecamatan Turi Sebelah Selatan perbatasan dengan Kecamatan Lamongan, sebelah Barat dengan Kecamatan Sukodadi, sedangkan sebelah Utara dengan Kecamatan Kalitengah, dan sebelah Timur Kecamatan Deket. Adapun luas Kecamatan Turi adalah 48.690 Km<sup>2</sup> dengan posisi 2 M diatas permukaan laut. Jumlah Penduduk Kecamatan Turi sampai dengan akhir Desember 2021 sebanyak 58.052 jiwa, terdiri dari laki-laki 29.332 jiwa, Perempuan 28.720 jiwa, jumlah KK 15.845 dengan jumlah rata-rata kepadatan penduduk 1.186 jiwa per km<sup>2</sup>. Mayoritas penduduk Kecamatan Turi beragama Islam meskipun di Kecamatan Turi terdiri dari banyak agama dengan mata pencaharian petani sawah/tambak, peternak dan karyawan/buruh.

Kecamatan Turi terdiri dari 19 Desa dan 53 Dusun serta 77 RW dan 256 RT. Adapun untuk mendukung kelancaran jalannya pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Desa dan Pemerintahan Umum di Kecamatan Turi telah diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 85 Tahun 2020 sebagai berikut :

- Camat : 1 (Difinitif)
- Sekretaris Kecamatan : 1 (Difinitif)

- c. Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan : 1 (Difinitif)
- d. Kasubbag Umum dan Kepegawaian : 1 (Difinitif)
- e. Kasi Pemerintahan : 1 (Difinitif)
- f. Kasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat: 1 (Difinitif)
- g. Kasi Ketentraman dan Ketertiban umum : 1 (Difinitif)
- h. Kasi Pelayanan Publik : 1 (Difinitif)

Sedangkan untuk mendukung kelancaran pelaksanaan Pemerintahan Desa didukung dengan 17 Kepala Desa (difinitif), 19 Sekretaris Desa difinitif serta didukung oleh 149 (seratus empat puluh sembilan) Perangkat Desa.

## 1. PERSONIL

Dalam penyelenggaraan tugas-tugas baik dibidang Pemerintahan, Ekonomi Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Pelaksanaan Ketentraman dan Ketertiban Umum, di lingkungan Kantor Kecamatan Turi di dukung 26 (Dua Puluh Enam) personil sebagaimana daftar berikut ini :

Tabel 1.1  
Data Pejabat Struktural Kecamatan Turi Tahun 2022

Jabatan Struktural	Eselon				PNS			
	IV		III		GOL. I	GOL. II	GOL. III	GOL. IV
	a	b	a	b				
1. Camat	-	-	1	-	-	-	-	1
- Sekretaris Kecamatan	-	-	-	1	-	-	-	1
- Kasubbag	-	2	-	-	-	-	2	-
- Seksi Pemerintahan	1	-	-	-	-	-	-	1
- Seksi Pelayanan Publik	1	-	-	-	-	-	1	-
- Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	1	-	-	-	-	-	-	1
- Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1	-	-	-	-	-	-	1
Jumlah	4	2	1	1	-	-	3	5

Tabel 1.2

Data Pegawai Negeri Sipil dan Tenaga Kontrak di Lingkungan Kecamatan Turi Tahun 2022

No	Jabatan Struktural	Jml	Pangkat/Gol Ruang	Jml	Pendidikan Formal	Jml	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Camat	1	Pembina Tk. I (IV/b)	1	S-2	1	
2.	Sekretaris Kecamatan	1	Pembina (IV/a)	1	S-2	1	
3.	Kepala Seksi	4	Pembina (IV/a)	2	S-2	2	
			Penata Tk I (III/d)	1	S-1	2	
			Penata Muda Tk I (III/b)	1			
4.	Kasubbag	2	Penata (III/c)	1	S2	1	
			Penata Muda Tk I (III/b)	1	S1	1	
5.	Staf	9	Penata Tingkat I (III/d)	1	S-1	1	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	1	S-1	1	
			Penata Muda (III/a)	2	S-1	2	
			Pengatur Tingkat I (II/d)	1	S-1	1	
				3	SMA	3	
			Pengatur (II/c)	1	SMA	1	
			Pengatur Muda Tk.I (II/b)	0	-	0	
			Pengatur Muda (II/a)	0	-	0	
		Juru Tingkat I (I/d)	1	PAKET C	1		
9	Tenaga Kontrak	9	S-1	7			
			SMA	2			
					SD	0	
JUMLAH				26		26	

## 2. SARANA DAN PRASARANA

Sarana dan prasarana adalah merupakan alat pendukung yang vital dalam melaksanakan tugas di Kecamatan Turi. Adapun sarana dan prasarana yang dapat disampaikan pada laporan ini sebagaimana Tabel 1.3 Daftar sarana dan prasarana Kecamatan Turi Tahun 2022 di bawah ini :

Tabel 1.3  
Data Sarana Dan Prasarana Kecamatan Turi Tahun 2022

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KET
1	2	3	4
1	Komputer	15	
2	Printer	10	
3	Meja Kerja	22	
5	Meja Tamu	4	
6	Meja Panjang	9	
7	Mesin Ketik	1	
9	Kursi putar	8	
10	Laptop	3	
11	Kursi tamu	4	
12	Kursi Besi	25	
13	Kursi Plastik	35	
14	Dispenser	1	
15	Rak besi	3	
16	Filling cabinet	8	
18	Sound system	2	
20	Kipas angin	2	
21	Handy Cam	1	
22	Proyektor	2	
23	Almari Arsip	10	
25	Tempat tidur	1	

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KET
26	Podium	2	
27	Pendopo	1	
28	Simduk	1	
29	Rumah Dinas	1	
30	Kantor Kecamatan	1	
31	Mobil	1	
32	Sepeda Motor	25	
33	AC	10	
34	Kamera digital	1	

### 3. PEMBIAYAAN

Untuk mencapai Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Tahun 2022 dalam pelaksanaan tugas dan kewenangan Kecamatan Turi mempunyai Anggaran Operasional Kecamatan sebesar Rp. 2.751.955.747,- yang secara rinci dapat disajikan sebagaimana Tabel 1.4 dibawah ini :

Tabel 1.4

## Data Anggaran Operasional Kecamatan Turi Tahun 2022

Kode					Uraian	APBD PAK 2022	Realisasi Keuangan	Prosent ase
1					2	4	5	6
7	01	00	0.0		KEWILAYAHAN			
7	01	01	0.0	0	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.554.841.047	2.449.583.312	95.88%
7	01	01	2.0	0	Perencanaan, Penggangan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	45.000.000,00	45.000.000	100%
7	01	01	2.0	0	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.921.688.747	1.874.695.605	97.55%
7	01	01	2.0	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	43.701.600	41.881.600	95.84%
7	01	01	2.0	0	Administrasi Umum Perangkat Daerah	96.952.700	92.434.500	95.34%
7	01	01	2.0	0	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	304.562.000	261.066.351	85.72%
7	01	01	2.0	0	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	142.936.000	134.505.256	94.10%
7	01	02	0.0	0	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	47.500.000	45.233.000	95.23%
7	01	02	2.0	0	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	17.500.000	15.714.000	89.79%
7	01	02	2.0	0	Penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	30.000.000	29.519.000	98.39%
7	01	03	0.0	0	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	42.900.000	38.821.200	90.49%
7	01	03	2.0	0	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	42.900.000	38.821.200	90.49%

Kode					Uraian	APBD PAK 2022	Realisasi Keuangan	Prosent ase
1					2	4	5	6
7	01	06	0.0 0	0 0	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	106.714.700	101.611.600	95.22%
7	01	06	2.0 1	0 0	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	106.714.700	101.611.600	95.22%
					<u>JUMLAH</u>	<u>2.751.955.747</u>	<u>2.635.249.112</u>	<u>95.76%</u>

#### 4. SISTIMATIKA PENYAJIAN LKJIP

Penulisan LKJIP Kecamatan Turi Tahun 2021 disusun dengan Sistematika pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negaradan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan, sebagai berikut :

##### BAB I Pendahuluan

Menguraikan tentang Latar Belakang, maksud dan tujuan, landasan Hukum penyusunan, sistematika penyusunan LKJIP, serta gambaran umum Kecamatan Turi.

##### BAB II Perencanaan dan Perjanjian Kinerja

Menguraikan tentang Visi dan Misi Kecamatan Turi , tujuan, sasaran, cara mencapai tujuan dan sasaran, serta Penetapan Kinerja tahun 2021.

##### BAB III Akuntabilitas Kinerja

###### A. Capaian Kinerja Tahun 2021

Pada Bab ini menguraikan tentang capaian kinerja organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja dan untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis kinerja sebagai berikut :Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2021 ;

1. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir ;
2. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standart Nasional (Jika ada)
3. Analisis Kinerja :
  - 3.1 Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan ;
  - 3.2 Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya ;
  - 3.3 Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian Pernyataan Kinerja.

## B. Realisasi Anggaran

Pada Bab ini menguraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja.

## BAB IV Penutup

Pada Bab ini menguraikan kesimpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah dimasa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

## BAB II

### PERENCANAAN KINERJA

#### A. RENCANA STRATEGIS

Sesuai tugas dan kewenangan Kecamatan Turi mempunyai rencana strategik yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun ke depan, yaitu untuk tahun 2021 – 2026. Sesuai dengan surat Sekretaris Daerah Kabupaten Lamongan tanggal 16 Desember 2021, Nomor 069.5/429/413.032/2022, perihal Penyusunan LKJIP OPD Tahun 2022.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada atau mungkin timbul, Rencana Strategik Kecamatan Turi yang mencakup visi, misi, tujuan, sasaran, serta cara pencapaian tujuan dan sasaran tersebut akan diuraikan dalam bab ini. Adapun sasaran yang ingin dicapai dalam tahun 2022 dapat dijelaskan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2022.

#### VISI DAN MISI KABUPATEN LAMONGAN

Berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2021-2026, Visi Kabupaten Lamongan adalah : “Terwujudnya Kejayaan Lamongan Yang Berkeadilan” Untuk mewujudkan visi pembangunan daerah tersebut telah ditetapkan lima misi sebagai berikut:

1. Mewujudkan Kemandirian Ekonomi Daerah Melalui Optimalisasi Potensi Sektor Unggulan Daerah;
2. Mewujudkan SDM Unggul, Berdaya Saing Dan Berahklak Yang Responsif Terhadap Perubahan Zaman;
3. Mewujudkan Infrastruktur Handal Dan Berkeadilan Yang Berwawasan Lingkungan;
4. Mewujudkan Kehidupan Bermasyarakat Yang Sejahtera, Religius-Berbudaya, Aktif Dalam Pembangunan, Serta Lingkungan Yang Aman Dan Tenram
5. Menghadirkan Tata Kelola Pemerintahan Yang dinamis, serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas sebagai upaya optimalisasi Reformasi Birokrasi.

#### 1. MAKSUD DAN TUJUAN

Dokumen Rencana Strategis Kecamatan TURI tahun 2021-2026 merupakan dokumen resmi perencanaan satuan kerja perangkat daerah untuk 5 (lima) tahun kedepan, yang menggambarkan visi, misi, strategi atau kebijakan umum serta tahapan program kegiatan strategis yang akan dicapai dalam rangka penyelenggaraan pembangunan daerah Kabupaten Lamongan di bidang pelayanan kepada masyarakat, disusun sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

Dokumen Renstra Kecamatan TURI tahun 2021-2026 ditetapkan dengan maksud :

1. Sebagai dokumen perencanaan yang dijadikan pedoman atau acuan dalam menyusun Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan TURI;
2. Untuk menentukan sasaran, arah kebijakan dan program serta kegiatan prioritas Kecamatan TURI dalam jangka menengah;

3. Untuk dasar penilaian kinerja Kecamatan TURI yang mencerminkan penyelenggaraan pembangunan yang baik, transparan dan akuntabel.

Adapun tujuan penyusunan dokumen Renstra, antara lain adalah :

1. Menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pada setiap tahun anggaran selama lima (5) tahun yang akan datang;
2. Menjamin tercapainya penggunaan sumber daya secara efektif, efisien dan berkelanjutan;
3. Menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi dan sinergi antar pelaku pembangunan di Kecamatan TURI.

## 2. SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA

Dalam mewujudkan Visi melalui pelaksanaan Misi yang telah ditetapkan, maka kerangka perencanaan pembangunan Kecamatan TURI tahun 2021 - 2026 disusun secara jelas pada setiap misinya, yang menyangkut Tujuan, Sasaran dan Indikator sasaran pada setiap misi akan memberikan arahan bagi pelaksana setiap urusan baik urusan wajib maupun urusan pilihan, tujuan, sasaran dan indikator sasaran yang dituangkan dalam formulir Rencana Strategis (RS) terlampir.

### B. RENCANA KINERJA TAHUN 2022

#### 1. Program dan Kegiatan

Perencanaan kinerja merupakan proses untuk penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam RENSTRA Kabupaten Lamongan Tahun 2021 - 2026, yang akan dilaksanakan OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lamongan merupakan berbagai kegiatan tahunan. Dalam Dokumen Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan Tahun 2022 memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai dalam tahun yang bersangkutan, berikut indikator kinerja sasaran dan rencana capaiannya yang merupakan representasi tugas pokok dan fungsi Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan. Disamping itu, dokumen rencana kinerja juga memuat informasi tentang program, kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya.

Melalui dokumen kinerja ini akan diketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya serta keterkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan.

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Lamongan Tahun Anggaran 2022

Organisasi : 7.01.0.00.0.00.40.0000 Kecamatan Turi

REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN														
Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
7	01				<b>KECAMATAN</b>				,808,022,575	25,343,100	0	0	2,833,365,675	
7	01	01			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>				,643,716,675	0	0	0	2,643,716,675	
7	01	01	2.01		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>				45,000,000	0	0	0	45,000,000	
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		15,000,000	0	0	0	15,000,000	
7	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		15,000,000	0	0	0	15,000,000	
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		15,000,000	0	0	0	15,000,000	
7	01	01	2.02		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>				,015,598,675	0	0	0	2,015,598,675	
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		1,985,598,675	0	0	0	1,985,598,675	
7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		15,000,000	0	0	0	15,000,000	
7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		15,000,000	0	0	0	15,000,000	
7	01	01	2.05		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>				42,350,000	0	0	0	42,350,000	
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		21,450,000	0	0	0	21,450,000	
7	01	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		20,900,000	0	0	0	20,900,000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
7	01	01	2.06		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>				<b>95,770,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>95,770,000</b>	
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		3,527,150	0	0	0	3,527,150	
7	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		38,542,850	0	0	0	38,542,850	
7	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		6,944,000	0	0	0	6,944,000	
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		30,206,000	0	0	0	30,206,000	
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		14,700,000	0	0	0	14,700,000	
7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		1,850,000	0	0	0	1,850,000	
7	01	01	2.08		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>302,062,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>302,062,000</b>	
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		79,200,000	0	0	0	79,200,000	
7	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		28,750,000	0	0	0	28,750,000	
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		194,112,000	0	0	0	194,112,000	
7	01	01	2.09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>142,936,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>142,936,000</b>	
7	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		29,785,000	0	0	0	29,785,000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
7	01	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		113,151,000	0	0	0	113,151,000	
7	01	02			<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>				<b>22,156,900</b>	<b>25,343,100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47,500,000</b>	
7	01	02	2.01		<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>				<b>17,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17,500,000</b>	
7	01	02	2.01	01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		17,500,000	0	0	0	17,500,000	
7	01	02	2.02		<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</b>				<b>4,656,900</b>	<b>25,343,100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,000,000</b>	
7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		4,656,900	25,343,100	0	0	30,000,000	
7	01	03			<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>				<b>32,900,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32,900,000</b>	
7	01	03	2.01		<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>				<b>32,900,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32,900,000</b>	
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		13,900,000	0	0	0	13,900,000	
7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		19,000,000	0	0	0	19,000,000	
7	01	06			<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>				<b>109,249,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>109,249,000</b>	
7	01	06	2.01		<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>				<b>109,249,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>109,249,000</b>	
7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		15,511,000	0	0	0	15,511,000	
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		32,494,000	0	0	0	32,494,000	
7	01	06	2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		17,497,000	0	0	0	17,497,000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
7	01	06	2.01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		15,000,000	0	0	0	15,000,000	
7	01	06	2.01	16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Kecamatan Turi)		Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		10,000,000	0	0	0	10,000,000	
7	01	06	2.01	18	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan (Kecamatan Turi)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Lamongan, Turi, Semua Kelurahan		18,747,000	0	0	0	18,747,000	

### C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Perjanjian kinerja merupakan suatu dokumen Pernyataan Kinerja / Kesepakatan Kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan sumber daya yang dimiliki.

Dari uraian tersebut dapat dijelaskan bahwa Perjanjian Kinerja/ Penetapan Kinerja yang telah dicanangkan pada awal Tahun 2022 sesuai dengan sasaran dan indikator kinerja dengan targetnya telah dilaksanakan oleh Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan dalam tahun 2022 dengan 4 program dan 10 kegiatan yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2022 dengan tetap mengacu pada RPJMD Tahun 2021-2026.

Perjanjian Kinerja Kecamatan Turi tahun 2022 berdasarkan sasaran strategis yaitu terwujudnya kelembagaan pemerintahan yang efektif dan efisien. Perjanjian Kinerja Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan, secara rinci dapat dilihat pada formulir Perjanjian Kinerja (PK) sebagaimana terlampir :

## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

#### A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) merupakan wujud nyata Instansi Pemerintah untuk mempertanggungjawabkan atas pelaksanaan program maupun kegiatan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran dalam suatu media pelaporan yaitu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Penyusunan LKjIP Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan ini didasarkan pada pengukuran dan evaluasi pelaksanaan atas Rencana Strategis dan Rencana Kinerja Tahun 2022 yang telah ditetapkan sebelumnya serta telah berakhirnya pelaksanaan kegiatan Tahun Anggaran 2022.

Pada bab ini akan diuraikan keberhasilan/kegagalan hasil capaian kinerja Kecamatan Turi Tahun 2022. Pengukuran kinerja adalah suatu proses penilaian untuk mengukur keberhasilan kinerja terhadap sasaran, program dan kegiatan yang telah ditentukan sebelumnya. Pengukuran kinerja ini dilakukan dengan menghitung pencapaian kinerja dengan cara membandingkan antara rencana kinerja dengan realisasi kinerja ditinjau dari aspek masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) maupun dampak (impacts). Akuntabilitas Kinerja menggambarkan tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan dari penjabaran visi, misi dan strategi yang mengidentifikasi tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Sasaran yang telah dipilih dan ditetapkan indikator sasaran serta indikator kinerja. Indikator tersebut merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif tingkat pencapaian suatu tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan sebagaimana tolok ukur kinerja kebijakan Kecamatan Turi berdasarkan Rencana Strategik Kecamatan Turi Tahun 2021-2026, dengan memperhitungkan indikator masukan ( Input ), keluaran ( Output ) dan hasil ( Outcome ).

## 1. Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2022

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Indikator Kinerja Kecamatan Turi adalah tercapai rata-rata sebesar 100 %, yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

No	Sasaran		Tahun 2022		Capaian
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	jumlah Dokumen evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang Tersusun Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Selaras Yang Tersusun Tepat Waktu	1 Dokumen Evaluasi, 1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja	1 Dokumen Evaluasi, 1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja	100%
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	jumlah dokumen RKA yang tersusun dengan baik	1 Dokumen RKA	1 Dokumen RKA	100%
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Tersusun	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	100%
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayarkan tepat waktu	14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP	14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP	100 %
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	jumlah dokumen koordinasi dan penyusunan laporan akhir tahun SKPD	1 Laporan Akhir Tahun	1 Laporan Akhir Tahun	100%
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester teran SKPD	jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulan/semester SKPD	3 dokumen	3 dokumen	100%
7	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian khusus dan hari-hari tertentu yang diadakan	33 Stel	33 Stel	100%
8	Pendidikan dan pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tupoksi	1 Pelatihan	1 Pelatihan	100%
9	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang terpenuhi	7 jenis	7 jenis	100%
10	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	jumlah jenis/item Peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	2 jenis	2 jenis	100%
11	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	jumlah jenis/item peralatan rumah tangga yang tersedia	9 jenis	9 jenis	100%
12	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah jenis/item bahan logistik kantor	35 jenis	35 jenis	100%
13	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan yang tersedia	12 jenis	12 jenis	100%
14	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan Bacaan Dan perundang undangan	12 bulan	12 bulan	100%
15	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	jumlah jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	2 jenis	2 jenis	100%
16	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor	6 jenis	6 jenis	100%
17	Penyediaan Jasa	jumlah jasa pelayanan umum kantor	14 bulan	14 bulan	100%

No	Sasaran		Tahun 2022		Capaian
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6
	Pelayanan Umum Kantor				
18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	jumlah jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan bermotor jumlah perbaikan kendaraan dinas/ operational yang terpenuhi	9 unit	9 unit	100%
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	jumlah jenis pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	1 jenis	1 jenis	100%
20	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	jumlah koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dg perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	5 kegiatan	5 kegiatan	100%
21	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Jenis Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 jenis	7 jenis	100%
22	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Usulan Musrenbangdes	53 Dusun	53 Dusun	100%
23	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	2 kali pelatihan	2 kali pelatihan	100%
24	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	jumlah desa yang difasilitasi pembinaan administrasi pemerintahan desa	19 desa	19 desa	100%
25	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Kegiatan Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	19 desa	19 desa	100%
26	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Desa Difasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	19 Desa	19 Desa	100%
27	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Desa Difasilitasi Dlm Penyelenggaraan Ketentraman Dan Ketertiban Umum	19 Desa	19 Desa	100%
28	Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Diwilayah Kecamatan	2 Pelatihan	2 Pelatihan	100%
29	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan Diwilayah Kecamatan	2 kegiatan	2 kegiatan	100%

2. Perbandingan Realisasi Tahun 2021 dan Tahun 2022

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Indikator Kinerja Kecamatan Turi antara 2021 dengan 2022 yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

No	Sasaran		Tahun 2021		Tahun 2022	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	jumlah Dokumen evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang Tersusun Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Selaras Yang Tersusun Tepat Waktu	1 Dokumen Evaluasi, 1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja	1 Dokumen Evaluasi, 1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja	1 Dokumen Evaluasi, 1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja	1 Dokumen Evaluasi, 1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	jumlah dokumen RKA yang tersusun dengan baik	1 Dokumen RKA	1 Dokumen RKA	1 Dokumen RKA	1 Dokumen RKA
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Tersusun	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayarkan tepat waktu	14 SPJ Gaji Dan 12 Spj TPP			
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	jumlah dokumen koordinasi dan penyusunan laporan akhir tahun SKPD	1 Laporan Akhir Tahun			
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester SKPD	jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulan/semester SKPD	3 dokumen	3 dokumen	3 dokumen	3 dokumen
7	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian khusus dan hari-hari tertentu yang diadakan	-	-	33 Stel	33 Stel
8	Pendidikan dan pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tupoksi	-	-	1 Pelatihan	1 Pelatihan
9	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang terpenuhi	7 jenis	7 jenis	7 jenis	7 jenis
10	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	jumlah jenis/item Peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	-	-	2 jenis	2 jenis
11	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	jumlah jenis/item peralatan rumah tangga yang tersedia	9 jenis	9 jenis	9 jenis	9 jenis

No	Sasaran		Tahun 2021		Tahun 2022	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
12	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah jenis/item bahan logistik kantor	35 jenis	35 jenis	35 jenis	35 jenis
13	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan yang tersedia	12 jenis	12 jenis	12 jenis	12 jenis
14	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Bahan Bacaan Dan perundang undangan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan
15	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Dan Listrik	2 jenis	2 jenis	2 jenis	2 jenis
16	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Jasa Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	6 jenis	6 jenis	6 jenis	6 jenis
17	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor	14 bulan	14 bulan	14 bulan	14 bulan
18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	jumlah jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan bermotor jumlah perbaikan kendaraan dinas/ operational yang terpenuhi	9 unit	9 unit	9 unit	9 unit
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	jumlah jenis pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	1 jenis	1 jenis	1 jenis	1 jenis
20	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	jumlah koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dg perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	4 kegiatan	4 kegiatan	4 kegiatan	4 kegiatan
21	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Jenis Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	-	-	7 jenis	7 jenis
22	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Usulan Musrenbangdes	-	-	53 Dusun	53 Dusun
23	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah	jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat diwilayah kecamatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan

No	Sasaran		Tahun 2021		Tahun 2022	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
	Kecamatan					
24	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	jumlah desa yang difasilitasi pembinaan administrasi pemerintahan desa	19 desa	19 desa	19 desa	19 desa
25	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	jumlah kegiatan Pengelolaan keuangan desa dan Pendayagunaan Aset Desa	19 desa	19 desa	19 desa	19 desa
26	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	jumlah desa difasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	19 desa	19 desa	19 desa	19 desa
27	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Desa Difasilitasi Dlm Penyelenggaraan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	19 Desa	19 Desa	19 Desa	19 Desa
28	Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Diwilayah Kecamatan	2 Pelatihan	2 Pelatihan	2 Pelatihan	2 Pelatihan
29	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan Diwilayah Kecamatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan

3. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2022 dengan Target Jangka Menengah.

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Kinerja Kecamatan Turi antara 2022 dengan target jangka menengah yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

NO	Sasaran		Target RPJMD 2026	Tahun 2021		Tahun 2022		Capaian
	Uraian	Indikator		Target	Realisasi	Target	Realisasi	
1	Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	Nilai IKM Layanan Kecamatan	85.73	81.20	81.25	83.22	83.82	100.1 %
		Nilai Sakip Kecamatan	82.50	80.75	80.94	81.00	81.72 (TWII)	100.1 %
2	Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Maju	8 Desa	8 Desa	8 Desa	8 Desa	12 Desa	150 %

#### 4. Analisa Penyebab Keberhasilan atau kegagalan

- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Mempunyai 6 (Enam) kegiatan dan 19 (Sembilan belas) sub kegiatan dengan berhasilnya semua kegiatan dan sub kegiatan tersebut, maka kecamatan memiliki pelayanan yang terbaik bagi masyarakat sehingga mendapat kenyamanan dalam melayani masyarakat.
- Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik  
Mempunyai 2 ( Dua ) Kegiatan dan 2 (Dua) sub kegiatan. Karena Komitmen seluruh pegawai Kecamatan Turi atas Pelayanan Publik yang baik, sehingga Nilai Kepuasan Masyarakat mengalami kenaikan.
- Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  
Mempunyai 1 ( satu ) Kegiatan dan 2 (Dua) sub kegiatan dengan berhasilnya program tersebut maka Kantor Kecamatan Turi dapat terus melakukan peningkatan Pelayanan pemberdayaan Masyarakat Desa.
- Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa  
Mempunyai 1 ( satu ) Kegiatan dan 6 (enam) sub kegiatan dalam program tersebut sangat berhasil karena pemerintah dan aparaturnya terus memberikan berbagai fasilitas dan peningkatan pembangunan baik di tingkat Desa maupun Kecamatan demi tercapainya masyarakat yg lebih makmur dan sejahtera.

#### 5. Analisis atas Efisiensi Pengguna Sumber Daya

Sesuai dengan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006, efisiensi adalah hubungan antara masukan dan keluaran, efisiensi merupakan ukuran apakah penggunaan barang dan jasa yang dibeli dan digunakan oleh organisasi perangkat pemerintahan untuk mencapai tujuan organisasi perangkat pemerintahan dapat mencapai manfaat tertentu. Efisiensi juga mengandung beberapa pengertian antara lain :

- Efisiensi pada sektor hasil dijelaskan dengan konsep masukan- keluaran (input/output)
- Efisiensi pada sektor pelayanan masyarakat adalah suatu kegiatan yang dilakukan dengan pengorbanan seminimal mungkin; atau dengan kata lain suatu kegiatan telah dikerjakan secara efisien jika pelaksanaan pekerjaan tersebut telah mencapai sasaran dengan biaya yang ditentukan dalam APBD.
- Efisiensi penyelenggaraan pemerintahan daerah dapat dicapai dengan memperhatikan aspek hubungan dan tata kerja antar instansi pemerintah daerah dengan memanfaatkan potensi dan keanekaragaman suatu daerah.

Faktor penentu efisiensi adalah :

- Faktor teknologi pelaksanaan pekerjaan.
- Faktor struktur organisasi yaitu susunan yang stabil dari jabatan- jabatan baik itu struktural maupun fungsional.

- Faktor sumber daya manusia seperti tenaga kerja, kemampuan kerja, maupun sumber daya fisik seperti peralatan kerja, tempat bekerja serta dana keuangan.
- Faktor dukungan kepada aparatur dan pelaksanaannya baik pimpinan maupun masyarakat.
- Faktor pimpinan dalam arti kemampuan untuk mengkombinasikan keempat faktor tersebut kedalam suatu usaha yang berdaya guna dan berhasil guna untuk mencapai sasaran yang dimaksud

6. Analisis Program / kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Dari satu indikator kinerja dapat diuraikan hal-hal yang menjadi faktor keberhasilan, kegagalan/hambatan dan kendala serta langkah-langkah antisipatif yang akan diambil dalam pelaksanaan program dan kegiatan tersebut diantaranya yaitu :

a) Faktor Keberhasilan

- Adanya dukungan masyarakat untuk melaksanakan kerja bakti;
- Perencanaan kerja yang terprogram;
- Koordinasi yang baik antara Kecamatan dan desa baik masyarakat maupun pemuda yang ada diwilayah Kecamatan Turi;
- Meningkatnya pelayanan masyarakat dengan tertib dan profesional;
- Ketersediaan sarana dan prasarana kerja yang memadai;
- Tersedianya kemampuan dan kemauan kerja dari SDM terkait;
- Adanya dukungan positif dan persetujuan kegiatan dari pimpinan.

b) Faktor Kegagalan

Tidak terdapat faktor yang menyebabkan kegagalan dalam program program 2022.

c) Langkah-Langkah Antisipatif

- Koordinasi yang lebih terencana dan terorganisir antara Kecamatan dengan penyelenggara diklat dan pihak-pihak terkait lainnya;
- Kesiapan alokasi APBD;
- Kesiapan personil yang akan mengikuti diklat.
- Pendidikan dan pelatihan formal aparatur yaitu :
  1. Pendidikan dan pelatihan Penatausahaan dan Akuntansi Barang Milik Daerah.
  2. Pendidikan pelatihan Penatausahaan dan Akuntansi Keuangan Daerah.
  3. Pendidikan dan pelatihan SPIP (Sistem Pengendalian Intern Pemerintah)
  4. Pendidikan dan pelatihan Manajemen Barang Milik Daerah
  5. Pendidikan dan pelatihan Audit Pengadaan Barang dan Jasa.

## B. REALISASI ANGGARAN

### I. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Dengan Pagu Anggaran Program sebesar Rp. 2.554.841.047,00.- adapun Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 2.449.583.312,- atau sebesar (95.88%). Terdiri dari 6 kegiatan dengan perincian sebagai berikut :

1. Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD, Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah , Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 45.000.000,- dan Realisasi Anggaran s/d Triwulan IV adalah sebesar Rp. 45.000.000,- atau sebesar (100%).
2. Administrasi Keuangan, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD, Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan /triwulanan/semesteran SKPD. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 1.921.688.747,00 dan Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 1.874.695.605,- atau sebesar (97.55%).
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Pengadaan Pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya dan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsinya. Dengan pagu Anggaran kegiatan sebesar Rp. 43.701.600,00 dan Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 41.881.600,00 atau sebesar (95.84%)
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 96.952.700,- dan Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 92.434.500,- atau sebesar (95.34%).
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 304.562.000,- dan Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 261.066.351,- atau sebesar (85.72%).
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas

Jabatan, Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan , pajak dan Perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 142.936.000,- dan Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 134.505.256,- atau sebesar (94.10%)

II. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK  
Dengan Pagu Anggaran Program sebesar Rp. 47.500.000,- adapun Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 45.233.000,- atau sebesar (95.23%). Terdiri dari 1 kegiatan dengan perincian sebagai berikut :

1. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 17.500.000,- dan Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 15.714.000,- atau sebesar (89.79%).
2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan. Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan. Dengan pagu kegiatan sebesar Rp. 30.000.000,00 dan Realisasi tahun 2022 adalah sebesar Rp. 29.519.000,- atau sebesar (98.39%).

III. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN  
Dengan Pagu Anggaran Program sebesar Rp. 42.900.000,- adapun Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 38.821.200,- atau sebesar (90.49%). Terdiri dari 1 kegiatan dengan perincian sebagai berikut :

1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 42.900.000,- dan Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 38.821.200,- atau sebesar (90.49%).

IV. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

Dengan Pagu Anggaran Program sebesar Rp. 106.714.700,- adapun Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 101.611.600,- atau sebesar (95.22%). Terdiri dari 1 kegiatan dengan perincian sebagai berikut :

1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa, Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan

Pembangunan Desa, Fasilitas Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum, Fasilitas Penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa, Koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan diwilayah kecamatan. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 106.714.700,- dan Realisasi Tahun 2022 adalah sebesar Rp. 101.611.600,- atau sebesar (95.22%).

## B A B IV

### P E N U T U P

#### A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) OPD Kecamatan Turi dibuat sebagai wujud pertanggung jawaban pelaksanaan Tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan Sumber Daya dan pelaksanaan kebijaksanaan yang dipercayakan kepada Kecamatan Turi berdasarkan sistim Kinerja Instansi Pemerintah sebagaimana diatur dalam instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 tahun 1999.

Kecamatan Turi dalam mencapai kinerja tahun 2022, menetapkan 4 (empat) Program dan 10 (Sepuluh) Kegiatan dan 29 (Dua Puluh Sembilan) sub Kegiatan, yang telah dilaksanakan oleh OPD Kecamatan Turi sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik.
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan.
4. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Dalam pelaksanaannya 4 (empat) Program dan 10 (Sepuluh) Kegiatan dan 29 (Dua Puluh Sembilan) sub Kegiatan, tersebut telah dapat dilaksanakan dengan baik, meskipun masih ditemukan adanya beberapa kendala dan permasalahan yang menjadi hambatan sehingga belum optimalnya pencapaian/tujuan dan sasaran kegiatan.

Diharapkan dalam tahun berikutnya kendala dan permasalahan yang dihadapi dalam tahun 2022 ini dapat menjadi bahan kajian dan pertimbangan dalam pengambilan kebijaksanaan sehingga pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya dapat lebih optimal, dalam pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan dapat menetapkan upaya-upaya penanggulangan terhadap permasalahan kegiatan yang belum tercapai.

#### B. SARAN

Untuk senantiasa agar dapat mempertahankan dan meningkatkan kinerja yang telah dicapai, sangat diharapkan adanya kerjasama dan saling pengertian dari berbagai pihak, terkait pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Turi dalam bentuk :

1. Dukungan yang optimal dari Pemerintah Kabupaten terhadap pendanaan sasaran dan program sehingga kegiatan yang ada dapat terselenggara dengan baik dan tepat waktu :

2. Koordinasi teknik yang sinergi dengan instansi terkait dan tokoh masyarakat dalam hal perencanaan, dan pengawasan khususnya berkenaan dengan pembangunan dan rehabilitasi fasilitas dan pemenuhan sarana dan prasarana dan pelayanan masyarakat ;
3. Menampung saran / masukan dan aspirasi masyarakat terkait dalam pelaksanaan program-program pemerintah dan pembangunan demi terwujudnya pemerintahan yang bersih dan berwibawa ( Good Governance).

Akhirnya semoga Allah SWT senantiasa memberikan petunjuk dan bimbingan kepada kita sekalian.

Lamongan, Januari 2023

CAMAT TURI

BAMBANG PURNOMO, A.P., M.M.

Pembina Tk. I

NIP. 19730922 199311 1 003

# LAMPIRAN - LAMPIRAN

MATRIKS RENCANA STRATEGIS  
TAHUN 2021-2026

Instansi : Kecamatan Turi

Visi : Terwujudnya Kejayaan Lamongan Yang Berkeadilan

TUJUAN	SASARAN		CARA MENCAPAI TUJUAN		KET
	URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6
Meningkatkan Pelayanan publik yang Inovatif	1. Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	IKM	1. Meningkatkan nilai IKM	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	
		Nilai Sakip Kecamatan	2. Meningkatkan Nilai Sakip Kecamatan		
Meningkatnya Kemandirian Desa	1. Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Maju	1. Meningkatkan rekomen dari hasil koordinasi bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan 2. Meningkatkan desa yang sudah menyusun Anggaran dengan Berbasis Kinerja	2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik 3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan 4. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	

Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

No.	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
		Tahun 2020	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Nilai IKM Layanan Kecamatan	79,25	83,22	83,85	84,48	85,11	85,73	85,73
2	Nilai Sakip Kecamatan	80,11	81,00	81,80	81,91	82,00	82,50	82,50
3	Jumlah Desa Mandiri	0	0	0	1 Desa	1 Desa	1 Desa	1 Desa
4	Jumlah Desa Maju	8 Desa	8 Desa	9 Desa	9 Desa	9 Desa	10 Desa	10 Desa

RENCANA KINERJA TAHUNAN  
TAHUN 2022

OPD : KECAMATAN TURI

Nomor	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022			Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2023	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	5	4				
	SUB URUSAN UMUM							
7 01 01 0.00 00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Jumlah dokumen perencanaan, laporan kinerja dan laporan keuangan yang tepat waktu	Kecamatan Turi	100%	2.643.716.675	APBD Kab	100%	2.509.773.000
7 01 01 2.01 00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase Penyusunan Dokumen dan Laporan tepat waktu	Kecamatan Turi	100%	45.000.000	APBD Kab.	100%	40.000.000
7 01 01 2.01 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang selaras	Kecamatan Turi	1 Dokumen Evaluasi, 1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja	15.000.000	APBD Kab.	1 Dokumen Evaluasi, 1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja	15.000.000
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan	Jumlah koordinasi dan Dokumen Evaluasi	Kecamatan Turi	1 Dokumen	15.000.000	APBD Kab.	1 Dokumen	15.000.000

Nomor					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022			Prakiraan Maju Tahun 2023		
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Catatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1					2	3	5	4				
					Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			RKA			RKA	
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi	Kecamatan Turi	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	15.000.000	APBD Kab.	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	10.000.000
7	01	01	2.02	00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	% Jumlah gaji yang terbayarkan tepat waktu, jumlah koordinasi dan tersusunnya laporan keuangan akhir tahun, jumlah koordinasi dan tersusunnya laporan keuangan bulanan/triwulan/ semesteran SKPD	Kecamatan Turi	100%	2.015.598.675	APBD Kab.	100%	2.030.598.000
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji yang terbayarkan tepat waktu	Kecamatan Turi	14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP	1.985.598.675	APBD Kab.	14 SPJ Gaji Dan 12 Spj TPP	1.985.598.000
7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	jumlah koordinasi dan tersusunnya laporan keuangan akhir tahun	Kecamatan Turi	1 Laporan Akhir Tahun	15.000.000	APBD Kab.	1 Laporan Akhir Tahun	20.000.000
7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	jumlah koordinasi dan tersusunnya laporan	Kecamatan Turi	3 dokumen	15.000.000	APBD Kab.	3 dokumen	25.000.000

Nomor					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022			Prakiraan Maju Tahun 2023		
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Catatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1					2	3	5	4				
					Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	keuangan bulanan/triwulan/ semesteran SKPD						
7	01	01	2.05	00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	% Jumlah Pakaian Dinas Dan Kelengkapan Tercukupi	Kecamatan Turi	100%	42.350.000	APBD Kab.	100%	37.575.000
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian khusus dan dan hari-hari tertentu yang diadakan	Kecamatan Turi	33 Stell	21.450.000	APBD Kab.	30 Stell	11.055.000
7	01	01	2.05	09	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Kecamatan Turi	1 Pelatihan	20.900.000	APBD Kab.	1 Pelatihan	26.520.000
7	01	01	2.06	00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	% Jumlah ATK, Jenis Barang Cetak, Penggandaan, Bahan dan alat Kebersihan, alat Listrik Surat Kabar dan makan minum rapat	Kecamatan Turi	100%	95.770.000	APBD Kab.	100%	75.500.000
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan kantor	Kecamatan Turi	7 jenis	3.527.150	APBD Kab.	7 jenis	4.500.000
7	01	01	2.06	02	Penyediaan peralatan dan	Jumlah peralatan dan	Kecamatan	2 jenis	38.542.850	APBD	2 jenis	33.500.000

Nomor					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022			Prakiraan Maju Tahun 2023		
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Catatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1					2	3	5	4				
					perlengkapan kantor	perlengkapan kantor	Turi			Kab.		
7	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Peralatan Kantor yang terpenuhi	Kecamatan Turi	9 jenis	6.944.000	APBD Kab.	9 jenis	6.318.900
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah ATK	Kecamatan Turi	35 jenis	30.206.000	APBD Kab.	35 jenis	15.000.000
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetak dan penggandaan	Kecamatan Turi	12 jenis	14.700.000	APBD Kab.	12 jenis	13.500.000
7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kecamatan Turi	12 bulan	1.850.000	APBD Kab.	12 bulan	1.800.000
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah daerah	% Tersedianya Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Kecamatan Turi	-	-	APBD Kab.	100%	17.500.000
7	01	01	2.07	06	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin yang tersedia	Kecamatan Turi	-	-	APBD Kab.	4 unit	17.500.000
7	01	01	2.08	00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	% Pelayanan Administrasi Perkantoran dengan baik	Kecamatan Turi	100%	302.062.000	APBD Kab.	100%	243.600.000
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening yang terbayarkan	Kecamatan Turi	2 jenis	79.200.000	APBD Kab.	2 jenis	41.753.000
7	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jasa service peralatan dan perlengkapan	Kecamatan Turi	6 jenis	28.750.000	APBD Kab.	3 jenis	7.735.000
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah tenaga Administrasi/teknis	Kecamatan Turi	14 bulan	194.112.000	APBD Kab.	14 bulan	194.112.000

Nomor						Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022			Prakiraan Maju Tahun 2023			
							Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Catatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
								Kinerja					
1	2					3	5	4					
						kegiatan Jumlah tenaga jasa kebersihan kantor							
7	01	01	2.09	00		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase sarana prasarana aparatur dengan kondisi baik	Kecamatan Turi	100%	142.936.000	APBD Kab.	100%	65.000.000
7	01	01	2.09	01		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah pajak surat yang terbayarkan	Kecamatan Turi	9 unit	29.785.000	APBD Kab.	9 unit	15.000.000
7	01	01	2.09	02		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	jumlah jenis pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Kecamatan Turi	1 Jenis	113.151.000	APBD Kab.	1 Jenis	50.000.000
7	01	02	00	00		<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Kecamatan Turi	100%	47.500.000	APBD Kab.	100%	50.800.000
7	01	02	2.01	00		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Kecamatan Turi	100%	17.500.000	APBD Kab.	100%	12.800.000
7	01	02	2.01	01		Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah pelayanan kepada masyarakat diwilayah Kecamatan	Kecamatan Turi	5 Kegiatan	17.500.000	APBD Kab.	5 Kegiatan	12.800.000

Nomor					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022			Prakiraan Maju Tahun 2023		
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Catatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1					2	3	5	4				
7	01	02	2.02	00	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Dikecamatan	% Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Dikecamatan	Kecamatan Turi	100%	30.000.000	APBD Kab.	100%	38.000.000
7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Turi	2 kegiatan	30.000.000	APBD Kab.	2 kegiatan	38.000.000
7	01	03	0.00	00	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Jumlah Koordinasi dan Pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Sosial dan Pembangunan Wilayah	Kecamatan Turi	100%	32.900.000	APBD Kab.	100%	38.400.000
7	01	03	2.01	00	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Jumlah Koordinasi dan Pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Sosial dan Pembangunan Wilayah	Kecamatan Turi	100%	32.900.000	APBD Kab.	100%	25.900.000
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi	Jumlah dusun Peningkatan	Kecamatan	53 Dusun	13.900.000	APBD	53 Dusun	13.900.000

Nomor	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022				Prakiraan Maju Tahun 2023	
			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan	Target Capaian	Kebutuhan Dana
				Kinerja	/ Pagu Indikatif		Kinerja	/ Pagu Indikatif
1	2	3	5	4				
	Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Desa	Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Desa	Turi			Kab.		
7 01 03 2.01 03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Kecamatan Turi	2 Kegiatan	19.000.000	APBD Kab.	2 Kegiatan	12.000.000
7 01 03 2.06	Pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga tingkat kecamatan dan kelurahan	% desa yang melaksanakan Pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga tingkat kecamatan dan kelurahan	Kecamatan Turi	-	-	APBD Kab.	100%	12.500.000
7 01 03 2.06 03	Peningkatan ketahanan pangan keluarga	Jumlah keluarga yang mengikuti Peningkatan ketahanan pangan keluarga	Kecamatan Turi	-	-	APBD Kab.	95 keluarga	12.500.000
7 01 03 0.00 00	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Prosentase Konflik Yang Tertangani	Kecamatan Turi	-	-	APBD Kab.	100%	10.000.000
7 01 03 2.01 00	Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman	Jumlah kegiatan upaya penyelenggaraan	Kecamatan Turi	-	-	APBD Kab.	5 Kegiatan	10.000.000

Nomor					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022			Prakiraan Maju Tahun 2023		
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Catatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1					2	3	5	4				
					dan ketertiban umum	ketentraman dan ketertiban umum						
7	01	03	2.01	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Jumlah Keg. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Kecamatan Turi		-	APBD Kab.	5 Kegiatan	10.000.000
7	01	03	0.00	00	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Urusan Pemerintahan Umum yang Diselenggarakan	Kecamatan Turi		-	APBD Kab.	100%	10.000.000
7	01	03	2.01	00	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai dengan penugasan kepala daerah	Jumlah Koordinasi Urusan Pemerintahan Umum	Kecamatan Turi		-	APBD Kab.	5 Kegiatan	10.000.000
7	01	03	2.01	01	Pembinaan persatuan dan Kesatuan bangsa	Jumlah Keg. Pembinaan persatuan dan Kesatuan bangsa	Kecamatan Turi		-	APBD Kab.	5 Kegiatan	10.000.000
7	01	06	00	00	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN	Persentase Jumlah Koordinasi dan Pembinaan	Kecamatan Turi	100%	109.249.000	APBD Kab.	100%	92.949.000

Nomor					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022			Prakiraan Maju Tahun 2023		
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Catatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1					2	3	5	4				
					DESA	di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Sosial dan Pembangunan Wilayah						
7	01	06	2.01	00	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang dilakukan Koordinasi dan Pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Sosial dan Pembangunan Wilayah	Kecamatan Turi	19 desa	109.249.000	APBD Kab.	19 desa	92.949.000
7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi	Kecamatan Turi	19 desa	15.511.000	APBD Kab.	19 desa	15.000.000
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi	Kecamatan Turi	19 desa	32.494.000	APBD Kab.	19 desa	15.000.000
7	01	06	2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Kecamatan Turi	19 desa	17.497.000	APBD Kab.	19 desa	14.149.000
7	01	06	2.01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Desa koordinasi	Kecamatan Turi	19 desa	15.000.000	APBD Kab.	19 desa	15.000.000

Nomor					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2022			Prakiraan Maju Tahun 2023		
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Catatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1					2	3	5	4				
7	01	06	2.01	16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi	Kecamatan Turi	2 Pelatihan	10.000.000	APBD Kab.	2 Pelatihan	16.800.000
7	01	06	2.01	18	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Desa koordinasi	Kecamatan Turi	2 kegiatan	18.747.000	APBD Kab.	2 kegiatan	17.000.000
					<b>JUMLAH</b>				<u>2.833.365.675</u>			<u>2.711.922.000</u>

PENGUKURAN KINERJA  
TAHUN 2022

OPD : KECAMATAN TURI

NO	PROGRAM	KEGIATAN					REALISASI DAN CAPAIAN	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	PAGU (Setelah PAK)		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase jumlah dokumen perencanaan, laporan kinerja dan laporan keuangan yang tepat	100 %	100 % Realisasi : 1 Dok Renstra, Renja, 1 Dokumen RKA, 3 Dok Evaluasi	Rp 45.000.000,-	Rp. 45.000.000  100%	
		Administrasi Keuangan	Presentase Aparatur yang Disiplin	100 %	100 % Realisasi : 14 SPJ Gaji Dan 12 Spj TPP, 12 Laporan Bulanan, 4 laporan Tribulanan, 2 lap semester	Rp.1.921.688.747	Rp 1.874.695.605  97.55 %	
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	% Jumlah Pakaian Dinas Dan Kelengkapan Tercukupi	100 %	100 % Realisasi : 33 stell koopri, 1 pelatihan	Rp. 43.701.600	Rp. 41.881.600  95.84%	
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	% Jumlah ATK, Jenis Barang Cetak, Peggandaan, Bahan dan alat Kebersihan, alat Listrik Surat Kabar dan makan minum rapat	100 %	100 % Realisasi: 7 jenis komponen listrik, 2 jenis peralatan dan perlengkapan kantor, 9 jenis peralatan rumah tangga, 35 jenis logistik kantor, 12 jenis penggandaan,	Rp. 96.952.700	Rp. 92.434.500  95.34 %	

NO	PROGRAM	KEGIATAN					REALISASI DAN CAPAIAN	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	PAGU (Setelah PAK)		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
					12 Bulan bahan bacaan			
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Unit Kerja Internal yang Terlayani dengan Baik	100 %	100 % Realisasi: 2 jenis rekening air dan listrik, 6 jenis jasa peralatan dan perlengkapan kantor, 14 bulan jasa pelayanan umum kantor	Rp. 304.562.000	Rp 261.066.351  (85.72%)	
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	100 %	100 % Realisasi 9 unit pemeliharaan dan pajak kendaraan bermotor, 1 Jenis pemeliharaan dan rehabilitasi	Rp. 142.936.000	Rp.134.505.256  (94.10%)	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	100 %	100 % Realisasi : 5 Kegiatan koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dg perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Rp. 17.500.000	Rp.15.714.000  (89.79%).	
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan	% Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak	100 %	100 % Realisasi : 2 kegiatan	Rp. 30.000.000,	Rp. 29.519.000.-	

NO	PROGRAM	KEGIATAN					REALISASI DAN CAPAIAN	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	PAGU (Setelah PAK)		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
		Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Dikecamatan	Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Dikecamatan		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan		(98.39%)	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	100 %	100 % Realisasi: 53 dusun yang melakukan kegiatan koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	Rp . 42.900.000	Rp 38.821.200,- (90.49%).	
4	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Jumlah Koordinasi dan Pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan, dan Sosial dan Pembangunan Wilayah	100%	100% Realisasi : 19 desa yang difasilitasi pembinaan administrasi pemerintahan desa, 19 kegiatan Pengelolaan keuangan desa dan Pendayagunaan Aset Desa, 19 desa yang melakukan kegiatan sinkronisasi perencanaan pembangunan , daerah dengan pembangunan	Rp 106.714.700	Rp 101.611.600,- (95.22%)	

NO	PROGRAM	KEGIATAN					REALISASI DAN CAPAIAN	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	PAGU (Setelah PAK)		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
					desa,19 desa yang melakukan kegiatan dlm Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, 2 kegiatan pelatihan pemberdayaan masyarakat diwilayah kecamatan, 2 koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan pedesaan diwilayah kecamatan			

PERJANJIAN KINERJA  
KECAMATAN TURI  
KABUPATEN LAMONGAN  
TAHUN 2022



Kecamatan Turi  
Tahun 2022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERMAWAN RISTANTO, A.P.**  
Jabatan : Camat Turi, Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA.**

Nama : **Dr. YUHRONUR EFENDI, MBA.**  
Jabatan : Bupati Lamongan  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Februari 2022

**PIHAK KEDUA  
BUPATI LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA  
CAMAT TURI  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dr. YUHRONUR EFENDI, MBA.

ERMAWAN RISTANTO, A.P.  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730609 199311 1 001.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	1. Nilai IKM	83.22
		2. Nilai SAKIP Kecamatan	80.61
2	Meningkatnya Pemberdayaan Desa	1. Jumlah Desa Maju	8 Desa
		2. Presentase Penyelenggaraan Pelayanan Publik Yang Tepat Waktu	100%
		3. Presentase Desa yang Melaksanakan Pemberdayaan Terhadap Masyarakat	100%
		4. Prosentase Desa Naik Kelas	31,58 %

	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KET.
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	2.643.716.675,00	APBD
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	47.500.000,00	APBD
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	32.900.000,00	APBD
4	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	109.249.000,00	APBD

Lamongan, Februari 2022

**PIHAK KEDUA  
BUPATI LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA  
CAMAT TURI  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dr. YUHRONUR EFENDI, MBA.

ERMAWAN RISTANTO, A.P.

Pembina Tingkat I  
NIP. 19730609 199311 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Rakhmat Hidayat, S.H., M.M.

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Turi, Kabupaten Lamongan.

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA.

N a m a : Ermawan Ristanto, A.P.

Jabatan : Camat Turi, Kabupaten Lamongan

Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Pihak Pertama  
CAMAT TURI

ERMAWAN RISTANTO, A.P.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19730609 199311 1 001

Lamongan, Januari 2022  
Pihak Pertama  
SEKRETARIS KECAMATAN

RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M.  
Pembina  
NIP. 19730328 199502 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKRETARIS KECAMATAN KECAMATAN TURI  
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	Persentase jumlah dokumen perencanaan, laporan kinerja dan laporan keuangan yang tepat	100%
		Presentase Aparatur yang Disiplin	100%
		Presentase Aparatur yang Disiplin	100%
		Presentase Unit Kerja Internal yang Terlayani dengan Baik	100%
		Presentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	100%
		Presentase Unit Kerja Internal yang Terlayani dengan Baik	100%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	45.000.000.-	APBD
2	Administrasi Keuangan	2.015.598.675.-	APBD
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	42.350.000.-	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	95.770.000.-	APBD
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	302.062.000.-	APBD
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	142.936.000.-	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>2.643.716.675.-</b>	<b>APBD</b>

Menyetujui;

Lamongan, Januari 2022

Pihak Pertama  
CAMAT TURI

SEKRETARIS KECAMATAN

ERMAWAN RISTANTO, AP  
Pembina Tk. I  
NIP. 19730609 199311 1 001

RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M  
Pembina  
NIP. 19730328 199502 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : MUNASIR, S.E

Jabatan : Kasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Turi, Kabupaten Lamongan.

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA.

N a m a : ERMAWAN RISTANTO, A.P

Jabatan : Camat Turi, Kabupaten Lamongan

Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

Pihak Kedua  
Pihak Pertama  
CAMAT TURI

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN DAN  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

ERMAWAN RISTANTO, AP  
Pembina Tk. I  
NIP. 19730609 199311 1 001

MUNASIR, S.E.  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19720508 200801 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan Musrenbangdes	53 Dusun
		Jumlah desa yang difasilitasi pembinaan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	19 Desa
		Jumlah desa difasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	19 Desa
		Jumlah Pelatihan Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	2 kali Pelatihan
		Jumlah Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	2 kali kegiatan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah peencanaan pembangunan di desa	Rp. 13.900.000,-	APBD
2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp. 19.000.000,-	APBD
3	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Rp. 17.497.000,-	APBD
4	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp. 10.000.000,-	APBD
5	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Rp. 18.747.000,-	APBD
<b>J U M L A H</b>		Rp. 79.144.000,-	APBD

Menyetujui;  
Pihak Pertama  
CAMAT TURI

Lamongan, Januari 2022  
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN DAN  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

ERMAWAN RISTANTO, AP  
Pembina Tk. I

MUNASIR, S.E.  
Penata Muda Tk.I

NIP. 19730609 199311 1 001

NIP. 19720508 200801 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KEPALA SEKSI PELAYANAN PUBLIK  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : ANAH AZEMI, SE.

Jabatan : Kasi Pelayanan Publik Kecamatan Turi, Kabupaten Lamongan.

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA.

N a m a : ERMAWAN RISTANTO, AP

Jabatan : Camat Turi, Kabupaten Lamongan

Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
CAMAT TURI

Lamongan, Januari 2022  
Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN PUBLIK

ERMAWAN RISTANTO, AP  
Pembina Tk. I  
NIP. 19730609 199311 1 001

ANAH AZEMI, S.E.  
Penata Tk. I  
NIP. 19710418 200701 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KEPALA SEKSI PELAYANAN PUBLIK  
KECAMATAN TURI  
KABUPATEN LAMONGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	100%
		Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	100%

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 17.500.000,-	APBD
2.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	Rp. 30.000.000,-	APBD
J U M L A H		Rp. 47.500.000,-	APBD

Menyetujui;  
CAMAT TURI

Lamongan, Januari 2022  
KEPALA SEKSI PELAYANAN PUBLIK

ERMAWAN RISTANTO, AP  
Pembina Tk. I  
NIP. 19730609 199311 1 001

ANAH AZEMI, SE.  
Penata Tk. I  
NIP. 19710418 200701 1 012



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : KASMIN, S.H., M.M.

Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Turi, Kabupaten Lamongan.

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA.

N a m a : ERMAWAN RISTANTO, A.P.

Jabatan : Camat Turi, Kabupaten Lamongan

Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

Pihak Kedua  
CAMAT TURI

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

ERMAWAN RISTANTO, A.P.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19730609 199311 1 001

KASMIN, S.H., M.M.  
Pembina  
NIP. 19650310 198603 1 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN TURI  
KABUPATEN LAMONGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa yang Difasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	19 Desa

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 15.000.000,-	APBD
J U M L A H		Rp. 15.000.000,-	

Menyetujui;  
CAMAT TURI

Lamongan, Januari 2022  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

ERMAWAN RISTANTO, AP  
Pembina Tk. I  
NIP. 19730609 199311 1 001

KASMIN, SH, MM.  
Pembina  
NIP. 19650310 198603 1 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : YUNAN AWALLUDIN NUR, S.Sos, M.Si

Jabatan : Kasi Pemerintahan Kecamatan Turi, Kabupaten Lamongan.

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA.

N a m a : ERMAWAN RISTANTO, AP

Jabatan : Camat Turi, Kabupaten Lamongan

Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
CAMAT TURI

Lamongan, Januari 2022  
Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

ERMAWAN RISTANTO, AP  
Pembina Tk. I  
NIP. 19730609 199311 1 001

YUNAN AWALLUDIN NUR, S.Sos, M.Si  
Pembina  
NIP. 19770607 200312 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN TURI  
KABUPATEN LAMONGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa yg difasilitasi Pembinaan Administrasi Pemerintahan Desa	19 Desa
		Jumlah Desa yang difasilitasi Dalam Pembinaan Pengelolaan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	19 Desa

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Rp. 15.511.000,-	APBD
2	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	Rp. 32.494.000,-	APBD
J U M L A H		Rp. 48.005.000,-	APBD

Menyetujui;  
CAMAT TURI

Lamongan, Januari 2022  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

ERMAWAN RISTANTO, AP  
Pembina Tk. I  
NIP. 19730609 199311 1 001

YUNAN AWALLUDIN NUR, S.Sos, M.Si  
Pembina  
NIP. 19770607 200312 1 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : ILHAM MUJIONO, S.E.

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Turi, Kabupaten Lamongan.

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA.

N a m a : RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M.

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Turi, Kabupaten Lamongan

Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

Pihak Kedua  
SEKRETARIS KECAMATAN

Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M  
Pembina  
NIP. 19730328 199502 1 002

ILHAM MUJIONO, S.E.  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19720205 200801 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN TURI  
KABUPATEN LAMONGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	30 Stel
		Jumlah Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan fungsi	1 Pelatihan
		Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7 Jenis
		Jumlah Jenis Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2 Jenis
		Jumlah Jenis Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9 Jenis
		Jumlah Jenis Penyediaan Bahan Logistik Kantor	35 Jenis
		Jumlah Jenis Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	12 Jenis
		Jumlah Jenis Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	12 Bulan
		Jumlah Jenis Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	2 Jenis
		Jumlah Jenis Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2 Jenis
		Jumlah Jenis Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2 jenis
		Jumlah jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan bermotor dan jumlah perbaikan kendaraan dinas/operasional yang terpenuhi	9 Unit dan 9 Unit
		Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	
Jumlah Jenis Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	2 Jenis		

Menyetujui ,  
SEKRETARIS KECAMATAN

Lamongan, Januari 2022  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M  
Pembina  
NIP. 19730328 199502 1 002

ILHAM MUJIONO, S.E.  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19720205 200801 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN TURI  
KABUPATEN LAMONGAN

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	21.450.000,-	APBD
2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan fungsi	20.900.000,-	APBD
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.527.150,-	APBD
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	38.542.850,-	APBD
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	6.944.000,-	APBD
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30.206.000,-	APBD
7	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	14.700.000,-	APBD
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	1.850.000,-	APBD
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	79.200.000,-	APBD
10	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	28.750.000,-	APBD
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	194.112.000,-	APBD
12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	29.785.000,-	APBD
13	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	113.151.000,-	APBD
<b>J U M L A H</b>		<b>Rp. 583.118.000,-</b>	<b>APBD</b>

Menyetujui ,  
SEKRETARIS KECAMATAN

Lamongan, Januari 2022  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M.  
Pembina  
NIP. 19730328 199502 1 002

ILHAM MUJIONO, S.E.  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19720205 200801 1 014



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASUBAG PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN  
KECAMATAN TURI KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : IPAH SARIPAH, S.Ag., M.M.

Jabatan : Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan Kecamatan Turi, Kabupaten Lamongan.

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA.

N a m a : RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M.

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Turi, Kabupaten Lamongan

Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS KECAMATAN

RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M.  
Pembina  
NIP. 19730328 199502 1 002

Lamongan, Januari 2022  
PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,  
EVALUASI DAN KEUANGAN

IPAH SARIPAH, S.Ag., M.M.  
Penata  
NIP. 19770614 201101 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASUBAG BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN  
KECAMATAN TURI  
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	jumlah Dokumen evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang Tersusun Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Selaras Yang Tersusun Tepat Waktu	1 Dokumen Evaluasi, 1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja
		Jumlah Dokumen RKA Yang Tersusun Dengan Baik	1 Dokumen RKA
		Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Tersusun	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayarkan tepat waktu	14 SPJ Gaji Dan 12 Spj TPP
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan penyusunan laporan akhir tahun SKPD	1 Laporan Akhir Tahun
		Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester SKPD	3 dokumen

Menyetujui,  
SEKRETARIS KECAMATAN

RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M.  
Pembina  
NIP. 19730328 199502 1 002

Lamongan, Januari 2022

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,  
EVALUASI DAN KEUANGAN

IPAH SARIPAH, S.Ag., M.M.  
Penata  
NIP. 19770614 201101 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASUBAG BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN  
KECAMATAN TURI  
KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (RP.)	KETERANGAN
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15.000.000,-	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	15.000.000,-	APBD
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15.000.000,-	APBD
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.985.598.675,-	APBD
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	15.000.000,-	APBD
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	15.000.000,-	APBD
J U M L A H		2.060.598.675,-	APBD

Menyetujui ,

SEKRETARIS KECAMATAN

RAKHMAT HIDAYAT, S.H., M.M.

Pembina

NIP. 19730328 199502 1 002

Lamongan, Januari 2022

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,  
EVALUASI DAN KEUANGAN

IPAHA SARIPAH, S.Ag., M.M.

Penata

NIP. 19770614 201101 2 009