

KECAMATAN TURI TAHUN 2020



PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN

KECAMATAN TURI

Jalan Raya Kepatihan Nomor 49 Kode Pos 62252

Telepon (0322) 322170 e-mail : turi@lamongankab.go.id

KATA PENGANTAR

Dengan mengucap rasa syukur Alhamdulillah kehadirat Allah S.W.T atas segala limpahan rahmad dan karunia-Nya, sehingga penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Turi Tahun 2020, dapat diselesaikan dengan baik dan lancar.

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Turi Tahun 2020 ini disusun sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan program kegiatan dalam rangka meningkatkan kualitas kinerja penyelenggaraan tugas dan wewenang Kecamatan Turi yang mengacu pada arah Kebijakan Pemerintah Daerah Kabupaten Lamongan.

LKJIP OPD Kecamatan Turi Tahun 2020, disusun mencakup uraian Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Program Kecamatan Turi dengan memperhatikan tugas dan kewenangan yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008 tentang Organisasi Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Lamongan. Berdasarkan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 49 Tahun 2008.

Selanjutnya untuk mencapai visi, misi, tujuan, sasaran dan program yang diharapkan masing-masing komponen dalam Kecamatan Turi dapat menyelaraskan potensi, peluang dan kendala yang dihadapi dengan mengoptimalkan kegiatan-kegiatan dalam penjabaran APBD Kabupaten Lamongan setiap tahun.

Disamping itu dalam penyusunan LKJIP OPD Kecamatan Turi Tahun 2020 dipergunakan pengukuran, penilaian dan evaluasi kinerja berdasarkan penetapan kinerja dan anggaran Kecamatan Turi Tahun 2020.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan LKJIP ini masih jauh dari sempurna, sehingga diperlukan ketelitian dan kecermatan yang lebih mendalam dalam rangka mengkaji nilai-nilai yang berkembang untuk mendukung kinerja Organisasi serta aspek-aspek yang belum mencakup LKJIP OPD Kecamatan Turi Tahun 2020.

Demikian untuk menjadikan maklum.

Turi, Januari 2021.

CAMAT TURI

SUJA'I, SH., MM.

Pembina Tk. I

NIP. 19660515 199112 1 002



DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
IKHTISAR EKSEKUTIF	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tugas Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi	1
C. Data Umum Organisasi	2
1. Personil	3
2. Sarana Dan Prasarana	5
3. Pembiayaan	6
D. Sisitematika Penyajian LKJIP.....	7
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	8
A. Rencana Strategis	8
1. Tujuan	8
2. Sasaran Dan Indikator Kinerja	9
B. Rencana Kinerja Tahun 2020	9
Program Dan Kegiatan	9
C. Perjanjian Kinerja Tahun 2020	
BAB III AKUNTANBILITAS KINERJA	13
A. Capaian Kinerja Organisasi.....	13
1. Pencapaian Kinerja / Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2020	13
2. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2020 dan Tahun 2020	15
3. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2020 s/d. Akhir Periode RPJMD	16
4. Analisis Penyebab Keberhasilan atau Kegagalan.....	17
5. Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya	18
6. Analisis Program atau Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Kinerja	19
B. Realisasi Anggaran Tahun 2020	20



BAB IV PENUTUP.....	23
A. Kesimpulan	23
B. Saran	23
Lampiran – Lampiran	25
• Matriks Rencana Strategik	26
• Pengukuran Kinerja / Capaian Kinerja dari PK Tahun 2020	29
• Perjanjian Kinerja Tahun 2020.....	31
• Lampiran lainnya	



IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Turi Tahun 2020 merupakan Laporan Capaian Kinerja (Performance Result) selama 1 (satu) Tahun yakni Tahun 2020 yang mengacu pada rencana Stratejik (RENSTRA) Kecamatan Turi Tahun 2016 – 2021. Berpijak dari Visi Kabupaten Lamongan :

“TERWUJUDNYA LAMONGAN LEBIH SEJAHTERA DAN BERDAYA SAING “

Dan sebagai upaya untuk mewujudkan tujuan dimaksud dijabarkan dalam Misi Kabupaten Lamongan sebagai berikut :

1. Mewujudkan Sumber Daya Manusia berdaya saing melalui peningkatan kualitas pelayanan pendidikan dan kesehatan. 2. Mengembangkan perekonomian yang berdaya saing dengan mengoptimalkan potensi daerah. 3. Memantapkan sarana dan prasarana dasar dengan menjaga kelestarian lingkungan. 4. Mewujudkan Reformasi birokrasi bagi pemenuhan pelayanan publik. 5. Memantapkan kehidupan masyarakat yang Tentram dan Damai dengan menjunjung tinggi budaya lokal.

Dari Visi Misi tersebut diatas dijabarkan melalui kebijakan program kegiatan melalui pengukuran kinerja dengan menetapkan indikator kinerja. Selanjutnya sejalan dengan era reformasi dan implementasi Otonomi Daerah berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor : 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah, serta Susunan Organisasi Kecamatan mengalami perubahan dengan ditetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor : 08 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Lamongan, dan Peraturan Bupati Nomor 49 Tahun 2008, di perbaharui lagi dengan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 46 Tahun 2017 Tentang Perubahan Peraturan Bupati Nomor 88 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan, yakni terdiri atas Sekretaris Kecamatan, 4 Seksi dan 2 Subbag sehingga untuk Penyusunan LKJIP Kecamatan Turi tersebut telah disesuaikan dengan Susunan Organisasi dimaksud.



BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka penyelenggaraan good governance, diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur, dan sah sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Untuk mewujudkan hal tersebut, setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara diwajibkan untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan pada suatu perencanaan strategis yang ditetapkan oleh masing-masing instansi.

Maksud penyusunan LKJIP adalah sebagai bentuk pertanggung jawaban kepada publik atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapai Visi dan Misi.

Tujuan penyusunan LKJIP adalah untuk menilai dan mengevaluasi pencapaian kinerja kegiatan dan sasaran berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan kemudian dirumuskan beberapa rekomendasi. Diharapkan rekomendasi yang dihasilkan dari LKJIP ini dapat menjadi salah satu masukan dalam menentukan kebijakan dan strategi yang akan datang sehingga dapat meningkatkan kinerja.

Berdasarkan Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, bahwa Pemerintah Daerah maupun Satuan Kerja Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah diwajibkan untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) untuk memberikan pertanggung jawaban mengenai kinerja satuan kerja perangkat daerah serta Pemerintah Daerahnya sesuai dengan program dan kegiatan yang dilaksanakan pada setiap tahunnya.

Berkaitan dengan hal tersebut diatas, dan sebagai perwujudan pertanggungjawaban keberhasilan dan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka disusunlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kantor Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan Tahun 2020 sebagai perwujudan akuntabilitas kinerja yang dicerminkan dari hasil pencapaian kinerja berdasarkan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan. LKJIP Kantor Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan Tahun 2020 ini disusun berdasarkan RENSTRA Kabupaten Lamongan Tahun 2016- 2021.



B. TUGAS POKOK, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI

Pembentukan Kecamatan berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan yang merupakan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang mempunyai dan mengelola anggaran tersendiri sehingga wajib menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP). Pemerintah Kabupaten Lamongan menindaklanjuti dengan menertibkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Lamongan, Peraturan Bupati Lamongan nomor 49 Tahun 2008 tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Kecamatan dan di perbaharui lagi dengan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 46 Tahun 2017 Tentang Perubahan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 88 Tahun 2016 tentang tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lamongan.

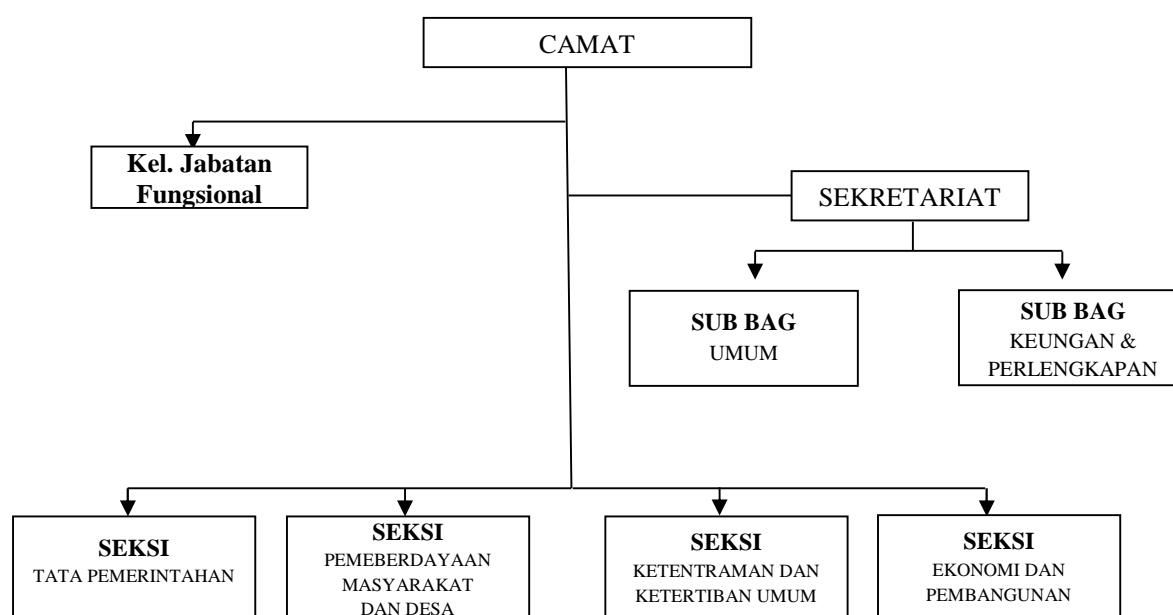
Berdasarkan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 46 Tahun 2017 Tugas Pokok Camat sebagaimana dimaksud adalah tentang mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat Desa dan/atau Kelurahan serta tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten. Dan Camat dalam melaksanakan tugasnya sebagaimana dimaksud dibantu oleh perangkat Kecamatan.

Dalam melaksanakan tugasnya camat mempunyai fungsi sebagaimana berikut :

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
- b. Pengoordinasian Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat;
- c. Pengoordinasian Upaya Penyelenggaraan Ketentraman Dan Ketertiban Umum;
- d. Pengoordinasian Penerapan Dan Penegakan Perda Dan Peraturan Bupati;
- e. Pengoordinasian Pemeliharaan Prasarana Dan Sarana Pelayanan Umum;
- f. Pengoordinasian Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Yang Dilakukan Oleh Perangkat Daerah Di Tingkat Kecamatan;
- g. Pembinaan Dan Pengawasan Penyelenggaraan Kegiatan Desa;
- h. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Menjadi Kewenangan Kabupaten Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Yang Ada Di Kecamatan;
- i. Pelaksanaan Fungsi Lain Yang Diberikan Oleh Bupati Sesuai Dengan Bidang Tugas Dan Fungsinya.

Susunan Organisasi Kecamatan Turi sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan di Kabupaten Lamongan. Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 46 Tahun 2017, terdiri dari Camat, Sekretaris Kecamatan, Seksi Tata Pemerintahan, Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum, Seksi Ekonomi dan Pembangunan dan Sub Bagian Umum serta Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan, sebagaimana Bagan Struktur Organisasi di bawah ini.

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN



C. DATA UMUM ORGANISASI

Kecamatan Turi berada di bagian barat wilayah Kabupaten Lamongan yang mempunyai luas wilayah 48.690 km² dengan ketinggian kurang dari 7.00 m diatas permukaan air laut. Adapun batas wilayah Kecamatan Turi :

Barat	:	Kecamatan Sukodadi
Timur	:	Kecamatan Turi
Utara	:	Kecamatan Kalitengah
Selatan	:	Kecamatan Lamongan

Batas wilayah Kecamatan Turi Sebelah Selatan perbatasan dengan Kecamatan Lamongan dan Kecamatan Tikung, sebelah Barat dengan Kecamatan Sukodadi dan Kecamatan Pucuk, sedangkan sebelah Utara dengan Kecamatan Kalitengah dan Karangbinangun, dan sebelah Timur Kecamatan Turi. Adapun luas Kecamatan Turi adalah 48.690 Km² dengan posisi 2 M diatas permukaan laut. Jumlah Penduduk Kecamatan Turi sampai dengan akhir Desember 2020 sebanyak 58.052 jiwa, terdiri dari laki-laki 29.332 jiwa, Perempuan 28.720 jiwa, jumlah KK 15.845 dengan jumlah rata-rata kepadatan penduduk 1.186 jiwa per km². Mayoritas penduduk Kecamatan Turi beragama Islam meskipun di Kecamatan Turi terdiri dari banyak agama dengan mata pencaharian petani sawah/tambak, peternak dan karyawan/buruh.

Kecamatan Turi terdiri dari 19 Desa dan 53 Dusun serta 77 RW dan 256 RT. Adapun untuk mendukung kelancaran jalannya pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Desa dan Pemerintahan Umum di Kecamatan Turi telah diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 88 Tahun 2016 sebagai berikut :



- a. Camat : 1 (Difinitif)
- b. Sekretaris Kecamatan : 1 (Difinitif)
- c. Kasubbag Keuangan dan Perlengkapan : 1 (Difinitif)
- d. Kasubbag Umum : 1 (Difinitif)
- e. Kasi Tata Pemerintahan : 1 (Difinitif)
- f. Kasi Ekonomi dan Pembangunan : 1 (Difinitif)
- g. Kasi Ketentraman dan Ketertiban umum : 1 (Difinitif)
- h. Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa : 1 (Difinitif)

Sedangkan untuk mendukung kelancaran pelaksanaan Pemerintahan Desa didukung dengan 19 Kepala Desa (difinitif), 19 Sekretaris Desa difinitif serta didukung oleh 133 (seratus tiga puluh tiga) Perangkat Desa.

1. PERSONIL

Dalam penyelenggaraan tugas-tugas baik dibidang Pemerintahan, Ekonomi Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Pelaksanaan Ketentraman dan Ketertiban Umum, di lingkungan Kantor Kecamatan Turi di dukung 26 (Dua Puluh Enam) personil sebagaimana daftar berikut ini :

Tabel 1.1
Data Pejabat Struktural Kecamatan Turi Tahun 2020

Jabatan Struktural	Eselon				PNS			
	IV		III		GOL.	GOL.	GOL.	GOL.
	a	b	a	b	I	II	III	IV
1. Camat	-	-	1	-	-	-	-	1
- Sekretaris Camat	-	-	-	1	-	-	1	-
- Kasubag	-	2	-	-	-	-	2	-
- Seksi Tata Pemerintahan	1	-	-	-	-	-	1	-
- Seksi Ekonomi Pembangunan	1	-	-	-	-	-	1	-
- Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	1	-	-	-	-	-	1	-
- Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1	-	-	-	-	-	-	1
Jumlah	4	2	1	1	-	-	6	2

Tabel 1.2

Data Pegawai Negeri Sipil dan Tenaga Kontrak di Lingkungan Kecamatan Turi Tahun 2020

No	Jabatan Struktural	Jml	Pangkat/Gol Ruang	Jml	Pendidikan Formal	Jml	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Camat	1	Pembina Tk. I (IV/b)	1	S-2	1	
2.	Sekretaris Kecamatan	1	Penata Tk. I (III/d)	1	S-2	1	
3.	Kepala Seksi	4	Pembina (IV/a)	3	S-2	3	
			Penata Tk I (III/d)	1	S-1	1	
4.	Kasubbag	2	Penata Muda Tk I (III/b)	1	S2	1	
				1	S1	1	
5.	Staf	9	Penata Tingkat I (III/d)	1	S-1	1	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	1	S-1	1	
			Penata Muda (III/a)	2	S-1	2	
			Pengatur Tingkat I (II/d)	2	S-1	2	
				1	SMA	1	
			Pengatur (II/c)	1	SMA	1	
			Pengatur Muda Tk.I (II/b)	0	-	0	
			Pengatur Muda (II/a)	0	-	0	
		Juru Tingkat I (I/d)	1	PAKET C	1		
9	Tenaga Kontrak	6	S-1	6			
		2	SMA	2			
		1	SD	1			
JUMLAH				26		26	

2. SARANA DAN PRASARANA

Sarana dan prasarana adalah merupakan alat pendukung yang vital dalam melaksanakan tugas di Kecamatan Turi. Adapun sarana dan prasarana yang dapat disampaikan pada laporan ini sebagaimana Tabel 1.3 Daftar sarana dan prasarana Kecamatan Turi Tahun 2020 di bawah ini :

Tabel 1.3
Data Sarana Dan Prasarana Kecamatan Turi Tahun 2020

No	JENIS BARANG	JUMLAH	KET
1	2	3	4
1	Komputer	15	
2	Printer	11	
3	Meja Komputar	8	
4	Meja Tulis	28	
5	Meja Tamu	1	
6	Meja Panjang	9	
7	Mesin Ketik	1	
8	Telepon	2	
9	Kursi putar	7	
10	Laptop	3	
11	Kursi tamu	2	
12	Kursi Lipat elephant	22	
13	Kursi Plastik	35	
14	Dispenser	1	
15	Rak besi	3	
16	Filling cabinet	8	
17	Radio csette	1	
18	Sound system	2	
19	HT	1	
20	Kipas angin	4	
21	Handy Cam	1	
22	Proyektor	2	



23	Almari Arsip	10	
24	Ganset	1	
25	Tempat tidur	1	
26	Podium	3	
27	Pendopo	1	
28	Simduk	1	
29	Rumah Dinas	1	
30	Kantor Kecamatan	1	
31	Ruang PKK	1	
32	Mobil	1	
33	Sepeda Motor	43	
34.	AC	10	
35.	Kamera digital	1	



3. PEMBIAYAAN

Untuk mencapai Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Tahun 2020 dalam pelaksanaan tugas dan kewenangan Kecamatan Turi mempunyai Anggaran Operasional Kecamatan sebesar Rp. 963.904.300,- yang secara rinci dapat disajikan sebagaimana Tabel 1.4 dibawah ini :

Tabel 1.4
Data Anggaran Operasional Kecamatan Turi Tahun 2020

Kode						Uraian	APBD PAK 2020	Realisasi Keuangan	Realisasi Fisik
1						2	4	5	6
6	1	1	4			KEWILAYAHAN			
6	1	1	4	1		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	390.132.000,-	336.713.815,-	86,31%
6	1	1	4	1	01	Penyediaan Jasa Perkantoran	206.460.000,-	163.935.215,-	79,40%
6	1	1	4	1	02	Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	183.672.000,-	172.778.600,-	94,07%
6	1	1	4	2		Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	115.300.000,-	106.196.700	92,10%
6	1	1	4	2	03	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan kantor	50.000.000,-	49.400.000,-	98,80%
6	1	1	4	2	04	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	40.000.000,-	40.000.000,-	100%
6	1	1	4	2	07	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	25.300.000,-	16.796.700,-	66,39%
6	1	1	4	5		Program Peningkatan Disiplin Aparatur	26.950.000,-	26.947.200,-	99,98%
6	1	1	4	5	01	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	26.950.000,-	26.947.200,-	99,98%
6	1	1	4	6		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	70.000.000,-	57.053.500,-	81,50%
6	1	1	4	6	01	Penyusunan Pelaporan Keuangan secara Berkala	30.000.000,-	27.230.800,-	90,76%
6	1	1	4	6	02	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	40.000.000,-	29.822.700,-	74,56%

Kode					Uraian	APBD PAK 2020	Realisasi Keuangan	Realisasi Fisik	
1					2	4	5	6	
6	1	1	4	15		Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	59.450.000,-	56.392.200	94,85%
6	1	1	4	15	01	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	19.450.000,-	19.450.000,-	100%
6	1	1	4	15	02	Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	40.000.000,-	36.942.200,-	92,35%
6	1	1	4	16		Program Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembg. Kecamatan	315.200.000,-	293.467.000,-	93,10%
6	1	1	4	16	01	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	38.000.000,-	37.532.000,-	98,76%
6	1	1	4	16	02	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	50.000.000,-	49.540.000,-	99,08%
6	1	1	4	16	03	Pengendalian Keamanan Lingkungan	28.500.000,-	28.500.000,-	100%
6	1	1	4	16	04	Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES	76.000.000,-	63.285.000,-	83,27%
6	1	1	4	16	05	Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	38.000.000	30.010.000,-	78,97%
6	1	1	4	16	07	Pendataan UMKM di Wilayah Kecamatan	10.000.000,-	9.900.000,-	99%
6	1	1	4	16	11	Fasilitasi Kemiskinan	57.000.000,-	57.000.000,-	100%
6	1	1	5	16	13	Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/ Kali	17.700.000,-	17.700.000,-	100%
Jumlah							977.032.000,-	876.770.415	89,74%



4. SISTIMATIKA PENYAJIAN LKJIP

Penulisan LKJIP Kecamatan Turi Tahun 2020 disusun dengan Sistematika pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan, sebagai berikut :

BAB I Pendahuluan

Menguraikan tentang Latar Belakang, maksud dan tujuan, landasan Hukum penyusunan, sistematika penyusunan LKJIP, serta gambaran umum Kecamatan Turi.

BAB II Perencanaan dan Perjanjian Kinerja

Menguraikan tentang Visi dan Misi Kecamatan Turi , tujuan, sasaran, cara mencapai tujuan dan sasaran, serta Penetapan Kinerja tahun 2020.

BAB III Akuntabilitas Kinerja

A. Capaian Kinerja Tahun 2020

Pada Bab ini menguraikan tentang capaian kinerja organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja dan untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis kinerja sebagai berikut :Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2020 ;

1. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir ;
2. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standart Nasional (Jika ada)
3. Analisis Kinerja :
 - 5.1 Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan ;
 - 5.2 Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya ;
 - 5.3 Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian Pernyataan Kinerja.

B. Realisasi Anggaran

Pada Bab ini menguraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja.

BAB IV Penutup

Pada Bab ini menguraikan kesimpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah dimasa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.



BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEJIK

Sesuai tugas dan kewenangan Kecamatan Turi mempunyai rencana strategik yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun ke depan, yaitu untuk tahun 2016 – 2021. Sesuai dengan surat Sekretaris Daerah Kabupaten Lamongan tanggal 18 Desember 2020, Nomor 069.5/455.2/413.032/2020, perihal Penyusunan LKJIP OPD Tahun 2020 dan Dokumen Penetapan Kinerja OPD Tahun 2020.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada atau mungkin timbul, Rencana Strategik Kecamatan Turi yang mencakup visi, misi, tujuan, sasaran, serta cara pencapaian tujuan dan sasaran tersebut akan diuraikan dalam bab ini. Adapun sasaran yang ingin dicapai dalam tahun 2020 dapat dijelaskan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2020.

VISI DAN MISI KABUPATEN LAMONGAN

Berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2016-2021, visi Kabupaten Lamongan adalah : “Terwujudnya Lamongan Lebih Sejahtera dan Berdaya Saing” Untuk mewujudkan visi pembangunan daerah tersebut telah ditetapkan lima misi sebagai berikut:

1. Mewujudkan Sumber Daya Manusia berdaya saing melalui peningkatan kualitas pelayanan pendidikan dan kesehatan;
2. Mengembangkan perekonomian yang berdaya saing dengan mengoptimalkan potensi daerah;
3. Memantapkan sarana dan prasarana dasar dengan menjaga kelestarian lingkungan;
4. Mewujudkan reformasi birokrasi bagi pemenuhan pelayanan publik;
5. Memantapkan kehidupan masyarakat yang tentram dan damai dengan menjunjung tinggi budaya lokal.

1. MAKSUD DAN TUJUAN

Dokumen Rencana Strategis Kecamatan TURI tahun 2016- 2021 merupakan dokumen resmi perencanaan satuan kerja perangkat daerah untuk 5 (lima) tahun kedepan, yang menggambarkan visi, misi, strategi atau kebijakan umum serta tahapan program kegiatan strategis yang akan dicapai dalam rangka penyelenggaraan pembangunan daerah Kabupaten Lamongan di bidang pelayanan kepada masyarakat, disusun sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

Dokumen Renstra Kecamatan TURI tahun 2016-2021 ditetapkan dengan maksud :

1. Sebagai dokumen perencanaan yang dijadikan pedoman atau acuan dalam menyusun Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan TURI;
2. Untuk menentukan sasaran, arah kebijakan dan program serta kegiatan prioritas Kecamatan TURI dalam jangka menengah;
3. Untuk dasar penilaian kinerja Kecamatan TURI yang mencerminkan penyelenggaraan pembangunan yang baik, transparan dan akuntabel.

Adapun tujuan penyusunan dokumen Renstra, antara lain adalah :

1. Menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pada setiap tahun anggaran selama lima (5) tahun yang akan datang;
2. Menjamin tercapainya penggunaan sumber daya secara efektif, efisien dan berkelanjutan;
3. Menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi dan sinergi antar pelaku pembangunan di Kecamatan TURI.

2. SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA

Dalam mewujudkan Visi melalui pelaksanaan Misi yang telah ditetapkan, maka kerangka perencanaan pembangunan Kecamatan TURI tahun 2016 - 2021 disusun secara jelas pada setiap misinya, yang menyangkut Tujuan, Sasaran dan Indikator sasaran pada setiap misi akan memberikan arahan bagi pelaksana setiap urusan baik urusan wajib maupun urusan pilihan, tujuan, sasaran dan indikator sasaran yang dituangkan dalam formulir Rencana Strategis (RS) terlampir :

B. RENCANA KINERJA TAHUN 2020

1. Program dan Kegiatan

Perencanaan kinerja merupakan proses untuk penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam RENSTRA Kabupaten Lamongan Tahun 2016 - 2021, yang akan dilaksanakan OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lamongan merupakan berbagai kegiatan tahunan. Dalam Dokumen Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan Tahun 2020 memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai dalam tahun yang bersangkutan, berikut indikator kinerja sasaran dan rencana capaiannya yang merupakan representasi tugas pokok dan fungsi Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan. Disamping itu, dokumen rencana kinerja juga memuat informasi tentang program, kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya.

Melalui dokumen kinerja ini akan diketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya serta keterkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan.

Adapun Urusan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Turi yaitu Sub Urusan Umum dan Urusan Kewilayahan pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan melalui Program dan Kegiatan sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Urusan Penyediaan Jasa Perkantoran dan di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Pelayanan Administrasi Perkantoran, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Pelayanan Administrasi Perkantoran pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran pembangunan (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 390.132.000,-. Dengan rincian anggaran sebagai berikut :

a. Penyediaan Jasa Perkantoran.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Penyediaan Jasa Perkantoran dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah rekening jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang dibayarkan tepat waktu, servis peralatan dan perlengkapan kantor yang dilaksanakan, unit jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/ operasional dan Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Kegiatan 9 orang dan Jumlah Jasa Pelayanan. Dengan alokasi anggaran Rp. 206.460.000,-

b. Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya penyediaan barang pakai habis perkantoran dengan indikator kinerja utamanya adalah jumlah pengadaan alat tulis kantor, tersedianya pengadaan komponen instalansi listrik/ penerangan bangunan kantor, pengadaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih, pengadaan surat kabar/majalah dan pengadaan barang cetakan dan penggandaan makanan dan minuman rapat. Dengan alokasi anggaran Rp. 183.672.000,-

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Urusan Penyediaan Sarana dan Prasarana di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Penyediaan Sarana dan Prasarana pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran pembangunan (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 115.300.000,-. Dengan rincian anggaran sebagai berikut :

a. Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Perlengkapan dan Peralatan Kantor dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Unit Pengadaan Peralatan Gedung Kantor, Meubelair yang Tercukupi dan Pendingin Ruangan yang dicukupi.

Dengan alokasi anggaran Rp. 50.000.000,-.

b. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pemeliharaan Rutin/ berkala Gedung Kantor.

Dengan alokasi anggaran Rp. 40.000.000,-.

c. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Pengadaan Pembangunan Gedung Kantor dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Unit Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional.

Dengan alokasi anggaran Rp. 25.300.000,-.

3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

Urusan Peningkatan Disiplin Aparatur di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Peningkatan Disiplin Aparatur, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Peningkatan Kualitas dan peningkatan mutu disiplin aparatur dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran pembangunan (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 26.950.000,-. Adapun rincian anggaran sebagai berikut :

a. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas dan perlengkapannya yang tersedia

Dengan alokasi anggaran Rp. 26.950.000,-.

4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
- Urusan Peningkatan Tersusunnya Laporan Kinerja dan Keuangan yang benar dan tepat waktu di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, Program dan kegiatan pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran pembangunan (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 70.000.000,- . Dengan rincian anggaran sebagai berikut :
- a. Penyusunan Pelaporan Keuangan Secara Berkala.
Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan tersusunnya Laporan Keuangan Secara Berkala dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pelaporan Keuangan secara berkala. Dengan alokasi anggaran Rp. 30.000.000,- .
 - b. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi.
Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan tersusunnya Laporan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi. Dengan alokasi anggaran Rp. 26.950.000,-.
5. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan
- Urusan Meningkatnya Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan. Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik dan perbaikan sarana prasarana pelayanan publik di Kecamatan, Program dan kegiatan pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 59.450.000,- Dengan rincian anggaran sebagai berikut :
- a. Sarana dan Prasarana PATEN
Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan pengadaan sarana dan prasarana di dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Kecamatan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Sarana Prasarana Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia. Dengan alokasi anggaran Rp. 19.450.000,-
 - b. Pelayanan PATEN
Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan kualitas pelayanan di dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Kecamatan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia. Dengan alokasi anggaran Rp. 40.000.000,-

6. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan

Urusan Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan, Program dan kegiatan pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 315.200.000,-. Dengan rincian anggaran sebagai berikut :

a. Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan baik di Tingkat Kecamatan maupun Desa dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Partisipasi Masyarakat dalam pelaksanaan Perencanaan Pembangunan. Dengan alokasi anggaran Rp. 38.000.000,-

b. Pembinaan Organisasi Kepemudaan.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Pembinaan Organisasi Kepemudaan di Tingkat Desa dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pembinaan Organisasi Kepemudaan. Dengan alokasi anggaran Rp. 50.000.000,-

c. Pengendalian Keamanan Lingkungan.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Pengendalian Keamanan Lingkungan di Tingkat Desa maupun Kecamatan dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pengendalian Keamanan Lingkungan. Dengan alokasi anggaran Rp. 28.500.000,-

d. Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES di Tingkat dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Prosentase Desa yang menerapkan anggaran berbasis kinerja (ABK). Dengan alokasi anggaran Rp. 76.000.000,-

e. Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa yang Baik dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah pembinaan aparatur pemerintahan desa. Dengan alokasi anggaran Rp. 38.000.000,-

f. Pendataan UMKM di wilayah Kecamatan

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Penyelenggaraan Pendataan UMKM di wilayah Kecamatan dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pendataan UMKM yang produktif dan aktif yang dapat terfasilitasi. Dengan alokasi anggaran Rp. 10.000.000,-

g. Fasilitasi Kemiskinan.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Penyelenggaraan Fasilitasi Kemiskinan dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Kegiatan Pengentasan Kemiskinan Yang di Fasilitasi. Dengan alokasi anggaran Rp. 57.000.000,-



h. Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/ Kali

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan pemeliharaan normalisasi saluran sungai. dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Kegiatan Pembersihan Sungai/ Pengerukan Sungai. Dengan alokasi anggaran Rp. 17.700.000,-.

Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan, secara rinci dapat dilihat pada formulir Rencana Kinerja Tahunan (RKT) sebagaimana terlampir :



C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Perjanjian kinerja merupakan suatu dokumen Pernyataan Kinerja / Kesepakatan Kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan sumber daya yang dimiliki.

Dari uraian tersebut dapat dijelaskan bahwa Perjanjian Kinerja/ Penetapan Kinerja yang telah dicanangkan pada awal Tahun 2020 sesuai dengan sasaran dan indikator kinerja dengan targetnya telah dilaksanakan oleh Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan dalam tahun 2020 dengan 6 program dan 18 kegiatan yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2020 dengan tetap mengacu pada RPJMD Tahun 2016 - 2021.

Perjanjian Kinerja Kecamatan Turi tahun 2020 berdasarkan sasaran strategis yaitu terwujudnya kelembagaan pemerintahan yang efektif dan efisien. Perjanjian Kinerja Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan, secara rinci dapat dilihat pada formulir Perjanjian Kinerja (PK) sebagaimana terlampir :

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) merupakan wujud nyata Instansi Pemerintah untuk mempertanggungjawabkan atas pelaksanaan program maupun kegiatan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran dalam suatu media pelaporan yaitu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Penyusunan LKjIP Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan ini didasarkan pada pengukuran dan evaluasi pelaksanaan atas Rencana Strategis dan Rencana Kinerja Tahun 2020 yang telah ditetapkan sebelumnya serta telah berakhirnya pelaksanaan kegiatan Tahun Anggaran 2020.

Pada bab ini akan diuraikan keberhasilan/kegagalan hasil capaian kinerja Kecamatan Turi Tahun 202. Pengukuran kinerja adalah suatu proses penilaian untuk mengukur keberhasilan kinerja terhadap sasaran, program dan kegiatan yang telah ditentukan sebelumnya. Pengukuran kinerja ini dilakukan dengan menghitung pencapaian kinerja dengan cara membandingkan antara rencana kinerja dengan realisasi kinerja ditinjau dari aspek masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) maupun dampak (impacts). Akuntabilitas Kinerja menggambarkan tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan dari penjabaran visi, misi dan strategi yang mengidentifikasi tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Sasaran yang telah dipilih dan ditetapkan indikator sasaran serta indikator kinerja. Indikator tersebut merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif tingkat pencapaian suatu tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan sebagaimana tolok ukur kinerja kebijakan Kecamatan Turi berdasarkan Rencana Strategik Kecamatan Turi Tahun 2016 - 2021, dengan memperhitungkan indikator masukan (Input), keluaran (Output) dan hasil (Outcome). Hasil pengukuran pencapaian komponen kinerja ini dituangkan kedalam formulir Pengukuran Kinerja (PK). Skala pengukuran kinerja tersebut dibuat berdasarkan sasaran, indikator sasaran dan indikator kinerja yang dimiliki Kecamatan Turi, dengan Skala Pengukuran Ordinal, yaitu :

85 – 100	:	Sangat Baik / Sangat Berhasil
70 - < 85	:	Baik / Berhasil
55 - < 70	:	Kurang Baik / Kurang Berhasil
< 55	:	Sangat Kurang Baik / Tidak Berhasil.

Adapun hasil pengukuran kinerja indikator kinerja Kecamatan Turi adalah Sangat baik / Sangat berhasil, dengan hasil indikator kinerja rata-rata sebesar 88,74 %. Selanjutnya secara lebih rinci dapat dilihat dari analisa capaian kinerja sebagai berikut :



1. Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2020

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Indikator Kinerja Kecamatan Turi adalah tercapai rata-rata sebesar 100 %, yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

No	Sasaran		Tahun 2020		Capaian
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6
1	Penyediaan Jasa Perkantoran	Meningkatnya Kelancaran Proses Pelayanan Administrasi Perkantoran	12 bulan, 19 unit, 1 unit, 10 orang, 3 jenis	12 bulan, 19 unit, 1 unit, 10 orang, 3 jenis	79,40 %
2	Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Meningkatnya Unit Kerja Internal Yang Terlayani Dengan Baik	32 jenis, 5 jenis, 13 jenis, 1 jenis, 10 jenis	32 jenis, 5 jenis, 13 jenis, 1 jenis, 10 jenis	94,07%
3	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Unit Pengadaan Peralatan Gedung Kantor, Pendingin Ruangan yang dicukupi dan Tersedia	10 unit, 14 unit	10 unit, 14 unit	98,80%
4	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	1 paket	1 paket	100 %
5	Pemeliharaan rutin / berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Jumlah Unit Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	1 unit	1 unit	66,39 %
6	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah Kursus/ Pelatihan/ Diklat/ Bimbingan Teknis Yang Dilaksanakan	1 Kali Kegiatan	1 Kali Kegiatan	99,99 %
7	Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Keuangan OPD yang tersusun	3 Laporan	3 Laporan	90,77 %
8	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Yang Tersusun	7 Laporan	7 Laporan	74,56 %
9	Sarana Prasarana PATEN	Jumlah Sarana Prasarana Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia	1 Unit	1 Unit	100%
10	Pelayanan PATEN	Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia	7 pelayanan	7 pelayanan	92,36%
11	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Desa dan Kecamatan Yang Dilaksanakan	1 Kali Kegiatan	1 Kali Kegiatan	98,77%
12	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan Organisasi Kepemudaan	4 Kali Kegiatan	4 Kali Kegiatan	99,08%

No	Sasaran		Tahun 2020		Capaian
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6
13	Pengendalian Keamanan Lingkungan	Jumlah Kegiatan Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	4 Kali Kegiatan	4 Kali Kegiatan	100%
14	Monitoring dan Evaluasi APBD desa dan perdes	Jumlah Kegiatan Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES	19 Kali Kegiatan	19 Kali Kegiatan	83,27%
15	Fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Jumlah Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa	12 Kali Kegiatan	12 Kali Kegiatan	78,97%
16	Pendataan UMKM	Jumlah Pendataan UMKM yang produktif dan aktif yang dapat terfasilitasi	19 Desa	19 Desa	99%
17	Fasilitasi Kemiskinan	Jumlah Desa Yang Mendapatkan Fasilitas Kemiskinan	19 Desa	19 Desa	100%
18	Rehabilitasi/ Pemeliharaan Normalisasi Saluran Sungai	Jumlah Terlaksananya Kegiatan Pembersihan/ Pengerukan Sungai	4 Kali	4 Kali	100%

2. Perbandingan Realisasi Tahun 2019 dan Tahun 2020

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Indikator Kinerja Kecamatan Turi antara 2019 dengan 2020 yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

No	Sasaran		Tahun 2019		Tahun 2020	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
1	Penyediaan Jasa Perkantoran	Meningkatnya Kelancaran Proses Pelayanan Administrasi Perkantoran	12 bulan, 19 unit, 1 unit, 10 orang, 3 jenis	12 bulan, 19 unit, 1 unit, 10 orang, 3 jenis	12 bulan, 19 unit, 1 unit, 10 orang, 3 jenis	12 bulan, 19 unit, 1 unit, 10 orang, 3 jenis
2	Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Meningkatnya Unit Kerja Internal Yang Terlayani Dengan Baik	32 jenis, 5 jenis, 13 jenis, 1 jenis, 10 jenis	32 jenis, 5 jenis, 13 jenis, 1 jenis, 10 jenis	32 jenis, 5 jenis, 13 jenis, 1 jenis, 10 jenis	32 jenis, 5 jenis, 13 jenis, 1 jenis, 10 jenis
3	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Unit Pengadaan Peralatan Gedung Kantor, Pendingin Ruangan yang dicukupi dan Tersedia	10 unit, 14 unit	10 unit, 14 unit	10 unit, 14 unit	10 unit, 14 unit



No	Sasaran		Tahun 2019		Tahun 2020	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
4	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	2 paket	2 paket	1 paket	1 paket
5	Pemeliharaan rutin / berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Jumlah Unit Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	1 unit	1 unit	0 unit	0 unit
6	Pengadaan Pakaian Dinas	Jumlah Unit Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	30 stel Pakaian Korpri dan 30 stel Pakaian Putih Hitam	30 stel Pakaian Korpri dan 30 stel Pakaian Putih Hitam	30 stel Baju Keki dan Baju Korpri 30 stel	30 stel Baju Keki dan Baju Korpri 30 stel
7	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Kursus/ Pelatihan/ Diklat/ Bimbingan Teknis Yang Dilaksanakan	1 Kali Kegiatan	1 Kali Kegiatan	0 Kali Kegiatan	10 Kali Kegiatan
8	Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Keuangan OPD yang tersusun	3 Laporan	3 Laporan	25 Laporan	25 Laporan
9	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Yang Tersusun	7 Laporan	7 Laporan	7 Laporan	7 Laporan
10	Sarana Prasarana PATEN	Jumlah Sarana Prasarana Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit
11	Pelayanan PATEN	Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia	7 pelayanan	7 pelayanan	7 pelayanan	7 pelayanan
12	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Desa dan Kecamatan Yang Dilaksanakan	1 Kali Kegiatan	1 Kali Kegiatan	1 Kali Kegiatan	1 Kali Kegiatan
13	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan Organisasi Kepemudaan	17 Organisasi	17 organisasi	4 Kali Kegiatan	4 Kali Kegiatan
14	Pengendalian Keamanan Lingkungan	Jumlah Kegiatan Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	19 Desa	17 Desa	4 Kali Kegiatan	4 Kali Kegiatan
15	Monitoring dan Evaluasi APBD desa dan perdes	Jumlah Kegiatan Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES	19 Kali Kegiatan	19 Kali Kegiatan	19 Kali Kegiatan	19 Kali Kegiatan
16	Fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Jumlah Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa	12 Kali Kegiatan	12 Kali Kegiatan	12 Kali Kegiatan	12 Kali Kegiatan



No	Sasaran		Tahun 2019		Tahun 2020	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
17	Pendataan UMKM	Jumlah Pendataan UMKM yang produktif dan aktif yang dapat terfasilitasi				
18	Fasilitasi Kemiskinan	Jumlah Desa Yang Mendapatkan Fasilitas Kemiskinan	19 Desa	19 Desa	19 Desa	19 Desa
19	Rehabilitasi/ Pemeliharaan Normalisasi Saluran Sungai	Jumlah Terlaksananya Kegiatan Pembersihan/ Pengerukan Sungai	6x4.000 m	6x2.000 m	4 Kali Kegiatan	4 Kali Kegiatan

3. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2020 dengan Target Jangka Menengah.

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Kinerja Kecamatan Turi antara 2020 dengan target jangka menengah yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

Sasaran		Target RPJMD	Tahun 2020		Capaian
Uraian	Indikator		Target	Realisasi	
Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	% Unit Kerja Internal Yang Terlayani dengan baik	100 %	2 Kegiatan	2 Kegiatan	89,06 %
Meningkatnya Sarana dan Parasarana Aparatur	% Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Dalam Kondisi Baik	100 %	29 Unit	29 Unit	99,35 %
Terselenggaranya Laporan Pertanggung jawaban keuangan dan Kinerja SKPD	% Terlaksananya Laporan Pertanggung jawaban keuangan dan kinerja yang tepat waktu	100 %	10 Laporan	10 laporan	99,67 %
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	% Jumlah Pelayanan Publik yang sesuai SOP	100 %	19 Desa	19 Desa	100 %
Terlaksananya Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	% Jumlah Desa yang melaksanakan Musrenbang Desa dan Kecamatan	100%	19 Desa	19 Desa	99,96 %

4. Analisa Penyebab Keberhasilan atau kegagalan

➤ Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Mempunyai 2 (dua) kegiatan dengan berhasilnya kegiatan tersebut, maka kecamatan memilih untuk pelayanan yang terbaik bagi masyarakat sehingga mendapat kenyamanan dalam melayani masyarakat.

➤ Program peningkatan sarana dan prasarana

Mempunyai 3 (tiga) Kegiatan keberhasilan program tersebut maka Kantor Kecamatan Turi memenuhi kebutuhannya, sehingga karyawan/karyawati nyaman dalam melakukan kegiatan.

➤ Program Peningkatan Disiplin Aparatur

Mempunyai 1 (satu) Kegiatan dengan berhasilnya kegiatan tersebut program tersebut maka Kantor Kecamatan Turi dapat terus melakukan peningkatan Disiplin Aparatur pada tahun-tahun selanjutnya.

➤ Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Mempunyai 2 (dua) Kegiatan dalam program tersebut sangat berhasil sehingga cepatnya pelaporan kinerja dalam kantor kecamatan Turi menjadi lancar.

➤ Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan

Mempunyai 2 (dua) Kegiatan dalam program tersebut sangat berhasil sehingga diharapkan peningkatan kualitas pelayanan publik terhadap masyarakat sangat baik.

➤ Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan

Mempunyai 8 (delapan) Kegiatan dalam program tersebut sangat berhasil karena pemerintah dan aparturnya terus memberikan berbagai fasilitas dan peningkatan pembangunan baik di tingkat Desa maupun Kecamatan demi tercapainya masyarakat yg lebih makmur dan sejahtera.

5. Analisis atas Efisiensi Pengguna Sumber Daya

Sesuai dengan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006, efisiensi adalah hubungan antara masukan dan keluaran, efisiensi merupakan ukuran apakah penggunaan barang dan jasa yang dibeli dan digunakan oleh organisasi perangkat pemerintahan untuk mencapai tujuan organisasi perangkat pemerintahan dapat mencapai manfaat tertentu. Efisiensi juga mengandung beberapa pengertian antara lain :

➤ Efisiensi pada sektor hasil dijelaskan dengan konsep masukan- keluaran (input/output)

➤ Efisiensi pada sektor pelayanan masyarakat adalah suatu kegiatan yang dilakukan dengan pengorbanan seminimal mungkin; atau dengan kata lain suatu kegiatan telah dikerjakan secara efisien jika pelaksanaan pekerjaan tersebut telah mencapai sasaran dengan biaya yang ditentukan dalam APBD.

➤ Efisiensi penyelenggaraan pemerintahan daerah dapat dicapai dengan memperhatikan aspek hubungan dan tatakerja antar instansi pemerintah daerah dengan memanfaatkan potensi dan keanekaragaman suatu daerah.



Faktor penentu efisiensi adalah :

- Faktor teknologi pelaksanaan pekerjaan.
- Faktor struktur organisasi yaitu susunan yang stabil dari jabatan-jabatan baik itu struktural maupun fungsional.
- Faktor sumber daya manusia seperti tenaga kerja, kemampuan kerja, maupun sumber daya fisik seperti peralatan kerja, tempat bekerja serta dana keuangan.
- Faktor dukungan kepada aparatur dan pelaksanaanya baik pimpinan maupun masyarakat.
- Faktor pimpinan dalam arti kemampuan untuk mengkombinasikan keempat faktor tersebut kedalam suatu usaha yang berdaya guna dan berhasil guna untuk mencapai sasaran yang dimaksud

6. Analisis Program/ kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Dari satu indikator kinerja dapat diuraikan hal-hal yang menjadi faktor keberhasilan, kegagalan/hambatan dan kendala serta langkah-langkah antisipatif yang akan diambil dalam pelaksanaan program dan kegiatan tersebut diantaranya yaitu :

a) Faktor Keberhasilan

- Adanya dukungan masyarakat untuk melaksanakan kerja bakti
- Perencanaan kerja yang terprogram;
- Koordinasi yang baik antara Kecamatan dan desa baik masyarakat maupun pemuda yang ada diwilayah Kecamatan Turi;
- Meningkatnya pelayanan masyarakat dengan tertib dan profesional;
- Ketersediaan sarana dan prasarana kerja yang memadai;
- Tersedianya kemampuan dan kemauan kerja dari SDM terkait;
- Adanya dukungan positif dan persetujuan kegiatan dari pimpinan.

b) Faktor Kegagalan

Tidak terdapat faktor yang menyebabkan kegagalan dalam program ini.

c) Langkah-Langkah Antisipatif

- Koordinasi yang lebih terencana dan terorganisir antara Kecamatan dengan penyelenggara diklat dan pihak-pihak terkait lainnya;
- Kesiapan alokasi APBD;
- Kesiapan personil yang akan mengikuti diklat.



- Pendidikan dan pelatihan formal aparatur yaitu :
 1. Pendidikan dan pelatihan Penatausahaan dan Akuntansi Barang Milik Daerah.
 2. Pendidikan pelatihan Penatausahaan dan Akuntansi Keuangan Daerah.
 3. Pendidikan dan pelatihan SPIP (Sistem Pengendalian Intern Pemerintah)
 4. Pendidikan dan pelatihan Manajemen Barang Milik Daerah
 5. Pendidikan dan pelatihan Audit Pengadaan Barang dan Jasa
 6. Pendidikan dan pelatihan Penyusunan LKJIP (Laporan Kinerja Instansi Pemerintah)

B. REALISASI ANGGARAN

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Urusan Penyediaan Jasa Perkantoran dan di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Pelayanan Administrasi Perkantoran, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Pelayanan Administrasi Perkantoran pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran pembangunan (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 390.132.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 336.713.815,- atau 86,31%. Adapun rincian penggunaan anggaran sebagai berikut :

a. Penyediaan Jasa Perkantoran.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Penyediaan Jasa Perkantoran dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah rekening jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang dibayarkan tepat waktu, servis peralatan dan perlengkapan kantor yang dilaksanakan, unit jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/ operasional dan Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Kegiatan 9 orang dan Jumlah Jasa Pelayanan. Dengan alokasi anggaran Rp. 206.460.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 163.935.215,- atau 79,40%.

b. Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya penyediaan barang pakai habis perkantoran dengan indikator kinerja utamanya adalah jumlah pengadaan alat tulis kantor, tersedianya pengadaan komponen instalansi listrik/ penerangan bangunan kantor, pengadaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih, pengadaan surat kabar/majalah dan pengadaan barang cetakan dan penggandaan makanan dan minuman rapat. Dengan alokasi anggaran Rp. 183.672.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 172.778.600,- atau 94,07 %.

JUMLAH : Rp. 390.132.000

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Urusan Penyediaan Sarana dan Prasarana di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Penyediaan Sarana dan Prasarana pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran pembangunan (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 115.300.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 106.196.700,- atau 92,10 %. Adapun rincian penggunaan anggaran sebagai berikut :

a. Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Perlengkapan dan Peralatan Kantor dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Unit Pengadaan Peralatan Gedung Kantor, Meubelair yang Tercukupi dan Pendingin Ruangan yang dicukupi.

Dengan alokasi anggaran Rp. 50.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 49.400.000,- atau 98,90 %.

b. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pemeliharaan Rutin/ berkala Gedung Kantor. Dengan alokasi anggaran Rp. 40.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 40.000.000,- atau 100 %.

c. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Pengadaan Pembangunan Gedung Kantor dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Unit Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional.

Dengan alokasi anggaran Rp. 25.300.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 16.796.700,- atau 66,39 %.

3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

Urusan Peningkatan Disiplin Aparatur di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Peningkatan Disiplin Aparatur, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Peningkatan Kualitas dan peningkatan mutu disiplin aparatur dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran pembangunan (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 26.950.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 26.947.200,- atau 99,98 %. Adapun rincian penggunaan anggaran sebagai berikut :

a. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas dan perlengkapannya yang tersedia

Dengan alokasi anggaran Rp. 26.950.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 26.947.200,- atau 99,98 %

JUMLAH : Rp. 26.947.200,-

4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Urusan Peningkatan Tersusunnya Laporan Kinerja dan Keuangan yang benar dan tepat waktu di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, Program dan kegiatan pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran pembangunan (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 70.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 57.053.500,- atau 81,50 %. Adapun rincian penggunaan anggaran sebagai berikut :

a. Penyusunan Pelaporan Keuangan Secara Berkala. Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan tersusunnya Laporan Keuangan Secara Berkala dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pelaporan Keuangan secara berkala.

Dengan alokasi anggaran Rp. 30.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 27.230.800,- atau 90,76 %.

b. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi. Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan tersusunnya Laporan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi.

Dengan alokasi anggaran Rp. 26.950.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 26.947.200,- atau 99,98 %

JUMLAH : Rp. 26.947.200,-

5. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan

Urusan Meningkatnya Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan. Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik dan perbaikan sarana prasarana pelayanan publik di Kecamatan, Program dan kegiatan pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran (sesuai

pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 59.450.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 56.392.200,- atau 94,86 %. Dengan rincian anggaran sebagai berikut :

a. Sarana dan Prasarana PATEN

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan pengadaan sarana dan prasarana di dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Kecamatan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Sarana Prasarana Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia. Dengan alokasi anggaran Rp. 19.450.000,-

b. Pelayanan PATEN

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan kualitas pelayanan di dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Kecamatan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia. Dengan alokasi anggaran Rp. 40.000.000,-

6. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan

Urusan Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan di Kecamatan Turi pada Tahun Anggaran 2020 dilaksanakan oleh Kecamatan Turi melalui program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan, Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Kecamatan Turi dalam rangka Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan, Program dan kegiatan pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran (sesuai pagu APBD Perubahan) sebesar Rp. 315.200.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 293.467.000,- atau 93,10 %. Adapun rincian penggunaan anggaran sebagai berikut :

a. Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan baik di Tingkat Kecamatan maupun Desa dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Partisipasi Masyarakat dalam pelaksanaan Perencanaan Pembangunan.

Dengan alokasi anggaran Rp. 38.000.000 dan terealisasi sebesar Rp. 37.532.000,- atau 98,76 %.

b. Pembinaan Organisasi Kepemudaan.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Pembinaan Organisasi Kepemudaan di Tingkat Desa dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pembinaan Organisasi Kepemudaan.

Dengan alokasi anggaran Rp. 50.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 49.540.000,- atau 99,08 %.

c. Pengendalian Keamanan Lingkungan.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Pengendalian Keamanan Lingkungan di Tingkat Desa maupun Kecamatan dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pengendalian Keamanan Lingkungan.



Dengan alokasi anggaran Rp. 28.500.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 28.500.000,- atau 100 %.

d. Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES di Tingkat dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Prosentase Desa yang menerapkan anggaran berbasis kinerja (ABK).

Dengan alokasi anggaran Rp. 76.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 63.285.000,- atau 83,27 %.

e. Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa yang Baik dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah pembinaan aparatur pemerintahan desa.

Dengan alokasi anggaran Rp. 38.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 30.010.000,- atau 78,97 %.

f. Pendataan UMKM di wilayah Kecamatan

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Penyelenggaraan Pendataan UMKM di wilayah Kecamatan dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Pendataan UMKM yang produktif dan aktif yang dapat terfasilitasi.

Dengan alokasi anggaran Rp. 10.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 9.900.000,- atau 99 %.

g. Fasilitasi Kemiskinan.

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Penyelenggaraan Fasilitasi Kemiskinan dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Kegiatan Pengentasan Kemiskinan Yang di Fasilitasi. Dengan alokasi anggaran Rp. 57.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 57.000.000,- atau 100 %.

h. Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/ Kali

Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan pemeliharaan normalisasi saluran sungai. dengan Indikator Kinerja Utama adalah Jumlah Kegiatan Pembersihan Sungai/ Pengerukan Sungai.

Dengan alokasi anggaran Rp. 17.700.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 17.700.000,- atau 100 %.

JUMLAH : Rp. 315.200.000



BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) OPD Kecamatan Turi dibuat sebagai wujud pertanggung jawaban pelaksanaan Tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan Sumber Daya dan pelaksanaan kebijaksanaan yang dipercayakan kepada Kecamatan Turi berdasarkan sistim Kinerja Instansi Pemerintah sebagaimana diatur dalam instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 tahun 1999.

Kecamatan Turi dalam mencapai kinerja tahun 2020, menetapkan 6 (enam) Program dan 18 (Delapan Belas) Kegiatan prioritas, yang telah dilaksanakan oleh OPD Kecamatan Turi sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur.
3. Program Peningkatan Peningkatan Disiplin Aparatur.
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
5. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan.
6. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan.

Dalam pelaksanaannya 6 (enam) Program dan 18 (Delapan Belas) Kegiatan tersebut telah dapat dilaksanakan dengan baik, meskipun masih ditemukan adanya beberapa kendala dan permasalahan yang menjadi hambatan sehingga belum optimalnya pencapaian/tujuan dan sasaran kegiatan.

Diharapkan dalam tahun berikutnya kendala dan permasalahan yang dihadapi dalam tahun 2020 ini dapat menjadi bahan kajian dan pertimbangan dalam pengambilan kebijaksanaan sehingga pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya dapat lebih optimal, dalam pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan dapat menetapkan upaya-upaya penanggulangan terhadap permasalahan kegiatan yang belum tercapai.

B. SARAN

Untuk senantiasa agar dapat mempertahankan dan meningkatkan kinerja yang telah dicapai, sangat diharapkan adanya kerjasama dan saling pengertian dari berbagai pihak, terkait pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Turi dalam bentuk :

1. Dukungan yang optimal dari Pemerintah Kabupaten terhadap pendanaan sasaran dan program sehingga kegiatan yang ada dapat terselenggara dengan baik dan tepat waktu :



2. Koordinasi teknik yang sinergi dengan instansi terkait dan tokoh masyarakat dalam hal perencanaan, dan pengawasan khususnya berkenaan dengan pembangunan dan rehabilitasi fasilitas dan pemenuhan sarana dan prasarana dan pelayanan masyarakat ;
3. Menampung saran / masukan dan aspirasi masyarakat terkait dalam pelaksanaan program-program pemerintah dan pembangunan demi terwujudnya pemerintahan yang bersih dan berwibawa (Good Governance).

Akhirnya semoga Allah SWT senantiasa memberikan petunjuk dan bimbingan kepada kita sekalian.

Lamongan, Januari 2021.

CAMAT TURI

SUJA'I, SH, MM.

Pembina Tk. I

NIP. 1966 515 199112 1 002



LAMPIRAN - LAMPIRAN



RENCANA STRATEGIK
TAHUN 2016-2021

Instansi : KECAMATAN TURI

Visi : Terwujudnya Lamongan Lebih Sejahtera dan Berdaya Saing.

TUJUAN	SASARAN		CARA MENCAPAI TUJUAN		KET
	URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan publik di Kecamatan	1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan	Indeks kepuasan masyarakat (IKM)	1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Turi	1. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	



RENCANA STRATEJIK
TAHUN 2016-2021

Instansi : KECAMATAN TURI

Visi : Terwujudnya Lamongan Lebih Sejahtera dan Berdaya Saing.

TUJUAN	SASARAN		CARAMENCAPAI TUJUAN		KET
	URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6
Mewujudkan tatakelola pemerintahan desa yang baik	Mewujudkan tatakelola pemerintahan desa yang baik	Jumlah desa maju	1. Prosentase rekomen dari hasil koordinasi bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan 2. Persentase desa yang sudah menyusun Anggaran dengan Berbasis Kinerja	1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	



TABEL 4.1

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN KE				
				2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Mewujudkan tata kelola pemerintahan desa yang baik	Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan desa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Terwujudnya pelaksanaan rapat koordinasi Muspika, Dinas Instansi, UPT Kepala Desa / Lurah se Kecamatan TURI setiap bulan 	12 kali rapat	12 kali rapat	12 kali rapat	12 kali rapat	12 kali rapat
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Terwujudnya pelaksanaan rapat koordinasi Kepala Desa / Lurah se Kecamatan TURI setiap bulan . 	12 kali rapat	12 kali rapat	12 kali rapat	12 kali rapat	12 kali rapat
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Terwujudnya pelaksanaan rapat koordinasi Perangkat Desa / Kelurahan 	12 kali rapat	12 kali rapat	12 kali rapat	12 kali rapat	12 kali rapat
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Terwujudnya pelaksanaan Pembinaan terhadap Aparatur Pemerintahan Desa se Kecamatan TURI setiap bulan 	12 kali pembinaan	12 kali pembinaan	12 kali pembinaan	12 kali pembinaan	12 kali pembinaan



NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN KE				
				2017	2018	2019	2020	2021
2	Meningkatkan pemberdayaan perekonomian dan pembangunan	Meningkatnya pemberdayaan perekonomian dan pembangunan	➤ Terlaksananya Pembangunan Jembatan dan Jalan Poros Desa	19 Desa	19 Desa	19 Desa	19 Desa	19 Desa
			➤ Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Desa / Kelurahan	19 Desa	19 Desa	19 Desa	19 Desa	19 Desa
			➤ Terwujudnya Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan serta pelaporan	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali
			➤ Terselenggaranya bantuan stimulan pembangunan desa	42 Rt	42 Rt	42 Rt	42 Rt	42 Rt
3	Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik kecamatan	Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	➤ Terlaksananya pelayanan KTP.	2.550 KTP	2.550 KTP	2.805 KTP	3.085 KTP	3.393 KTP
			➤ Terlaksananya pelayanan KK	3.425 KK	3.425 KK	3.767 KK	4.143 KK	4.557 KK



NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN KE				
				2017	2018	2019	2020	2021
4	Meningkatkan pelayanan tertib administrasi, kedisiplinan dan pengetahuan	Meningkatnya pelayanan tertib administrasi, kedisiplinan dan pengetahuan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Terwujudnya tertib administrasi Perkantoran , Kepegawaian dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan ➤ Laporan Bulanan ➤ Laporan Tribulan ➤ Laporan Semester ➤ Laporan akhir tahun ➤ Terwujudnya pembinaan aparatur pemerintah, Rapat Staf setiap bulan ➤ , melaksanakan SKJ setiap hari Jum'at ➤ dan Apel pagi / sore setiap hari kerja ➤ serta Penyempurnaan struktur jabatan dan analisa beban kerja 	12 kali	12 kali	12 kali	12 kali	12 kali
				4 kali	4 kali	4 kali	4 kali	4 kali
				2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali
				1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali
				24 kali	24 kali	24 kali	24 kali	24 kali
				48 kali	48 kali	48 kali	48 kali	48 kali
				392 kali	392 kali	392 kali	392 kali	392 kali
				1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali



NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN KE				
				2017	2018	2019	2020	2021
			➤ Mengikutsertakan Diklat PIM bagi Staf yang menduduki jabatan serta Pengembangan pengawasan SJPD berbasis kinerja	1 pejabat	1 pejabat	1 pejabat	1 pejabat	1 pejabat
5	Meningkatkan Keamanan, Ketertiban dan Ketentraman masyarakat	Meningkatnya Keamanan, Ketertiban dan Ketentraman masyarakat	➤ Terlaksananya Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan lingkungan di wilayah Kecamatan TURI.	12 kali Kegiatan	12 kali Kegiatan	12 kali Kegiatan	12 kali Kegiatan	12 kali Kegiatan
			➤ Terlaksananya Pembinaan terhadap anggota Linmas Desa dan Kelurahan di Kecamatan TURI	1 kali Pembinaan	1 kali Pembinaan	1 kali Pembinaan	1 kali Pembinaan	1 kali Pembinaan
			➤ Terlaksananya penertiban dan pembinaan terhadap pedagang kaki lima, warung – warung penjual miras atau berprofesi ganda dan pengusaha yang belum punya ijin atau ijinnya sudah mati.	12 kali Kegiatan	12 kali Kegiatan	12 kali Kegiatan	12 kali Kegiatan	12 kali Kegiatan



NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN KE				
				2017	2018	2019	2020	2021
			➤ Memantau dan memberikan bantuan apabila terjadi bencana alam baik didarat maupun dilaut.	4 kali Kegiatan	4 kali Kegiatan	4 kali Kegiatan	4 kali Kegiatan	4 kali Kegiatan



RENCANA KINERJA TAHUNAN
TAHUN 2020

OPD : KECAMATAN TURI

omor	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2020			Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2021						
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif					
1	2	3	5	4									
	SUB URUSAN UMUM												
6	01	01	0	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentasi Unit Kerja Internal yang terlayani dengan baik		100%	324.947.500		348.873.125	
6	01	01	0	01	01	Penyediaan Jasa Kantor				203.697.500		219.643.875	
						Belanja Telepon	Jumlah Rekening Jasa komunikasi Yang Terbayarkan tepat waktu	Kecamatan Turi	12 Bulan	2.250.000	APBD Kab.	12 Bulan	2.362.500
						Belanja Air	Jumlah Rekening sumber daya air Terbayarkan tepat waktu	Kecamatan Turi	12 Bulan	8.800.000	APBD Kab.	12 Bulan	9.240.000
						Belanja Listrik	Jumlah Rekening Listrik Yang Terbayarkan tepat waktu	Kecamatan Turi	12 Bulan	50.000.000	APBD Kab.	12 Bulan	52.500.000
						Belanja Internet	Jumlah Rekening Internet Yang Terbayarkan tepat waktu	Kecamatan Turi	12 Bulan	6.050.000	APBD Kab.	12 Bulan	6.352.500
						Belanja Jasa Servis Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Unit Servis Peralatan dan Perlengkapan Kantor Yang Dilaksanakan	Kecamatan Turi	35 Unit	21.367.500	APBD Kab.	37 Unit	22.435.875



Nomor	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2020			Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2021						
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif					
	Honorarium Pegawai Honorer/ Tidak Tetap	Jumlah Jasa Tenaga administrasi/ Teknis Kegiatan	Kecamatan Turi	6 orang	73.920.000	APBD Kab.	7 orang	81.312.000					
	Belanja Jasa Pelayanan Kantor	Jumlah Tenaga Jasa Pelayanan Kantor Yang tercukupi	Kecamatan Turi	3 orang	36.960.000	APBD Kab.	3 orang	40.656.000					
	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan	Jumlah Unit Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional	Kecamatan Turi	1 Unit Mobil, 8 unit Motor Dinas	4.350.000	APBD Kab.	1 Unit Mobil, 8 unit Motor Dinas	4.785.000					
6	01	01	0	01	02	Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran		121.250.000		129.229.250			
						Belanja Alat Tulis Kantor	Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor yang tersedia	Kecamatan Turi	35 jenis	35.420.000	APBD Kab.	36 jenis	38.962.000
						Belanja Alat Listrik dan Elektronik	Jumlah jenis komponen intalasi listrik/ penerangan bangunan kantor tersedia	Kecamatan Turi	7 jenis	2.915.000	APBD Kab.	7 jenis	3.206.500
						Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih	Jumlah jenis peralatan kebersihan dan bahan pembersih tersedia	Kecamatan Turi	15 jenis	11.500.000	APBD Kab.	20 jenis	12.075.000
						Belanja Pakai Habis Perlengkapan Komputer dan Printer	Jumlah jenis barang pakai habis perlengkapan komputer dan printer	Kecamatan Turi	1 jenis	2.530.000	APBD Kab.	1 jenis	2.656.500
						Belanja Jasa Kantor	Jumlah Jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kecamatan Turi	12 Bulan	5.060.000	APBD Kab.	12 Bulan	5.313.000
						Belanja Cetak	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan	Kecamatan Turi	10 jenis	30.000.000	APBD Kab.	12 jenis	31.500.000
						Belanja Penggandaan	Jumlah jenis barang penggandaan	Kecamatan Turi	2 jenis	2.200.000	APBD Kab.	2 jenis	2.310.000
						Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Jumlah penyediaan makanan dan minuman rapat	Kecamatan Turi	600 dos makanan, 600 dos snack, 60 dos minuman	31.625.000	APBD Kab.	600 dos makanan, 600 dos snack 60 dos minuman	33.206.250



Nomor						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2020			Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2021	
								Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
6	01	01	0	02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase sarana pasarana aparatur dengan kondisi baik		100%	950.100.000		100%	394.311.250
6	01	01	0	02	03	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung dan Kantor				96.500.000			105.481.250
						Belanja Pengadaan Alat Elektronik (TV Display)	Jumlah Unit Pengadaan Alat Elektronik Yang Tercukupi	Kecamatan Turi	1 Unit TV	15.000.000	APBD Kab.	1 Unit TV	17.250.000
						Belanja Meubelair	Jumlah Unit Meubelair yang dicukupi	Kecamatan Turi	10 unit Meja dan Kursi Staf	33.000.000	APBD Kab.	2 Unit Meja dan Kursi Pejabat Eselon 3	33.206.250
						Belanja Pengadaan Lemari Arsip	Jumlah Unit Lemari Arsip Yang Tersedia	Kecamatan Turi	5 Unit	15.000.000	APBD Kab.	5 Unit	16.500.000
						Belanja Pengadaan Komputer/ PC	Jumlah Unit Komputer/ PC yang Terpenuhi	Kecamatan Turi	2 Unit	25.000.000	APBD Kab.	2 Unit	28.750.000
						Belanja Pengadaan AC	Jumlah Unit AC yang Terpenuhi	Kecamatan Turi	2 Unit	8.500.000	APBD Kab.	2 Unit	9.775.000
6	01	01	0	02	04	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor				48.300.000			50.715.000
						Pemeliharaan Gedung Kantor	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Kecamatan Turi	1 Paket	31.500.000	APBD Kab.	1 Paket	33.075.000
						Belanja Pemeliharaan Taman	Jumlah Pemeliharaan dan Perbaikan Taman Yang Dilaksanakan	Kecamatan Turi	1 Paket	16.800.000	APBD Kab.	1 Paket	17.640.000
6	01	01	0	02	06	Rehabilitasi Sedang/ Berat Gedung Kantor				769.000.000			200.000.000
						Rehab Tempat Parkir	Jumlah Fasilitas Parkir Yang Tersedianya	Kecamatan Turi	1 Paket	99.000.000	APBD Kab.	-	-



Nomor	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2020			Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2021						
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif					
	Rehab Masjid Kecamatan	Jumlah Fasilitas Masjid Kantor Yang Tersedia	Kecamatan Turi	1 Paket	300.000.000	APBD Kab.	-	-					
	Rehab Pagar Kantor	Jumlah Fasilitas Pagar Kantor Yang Memadai	Kecamatan Turi	1 Paket	195.000.000	APBD Kab.	1 Paket	200.000.000					
	Rehab Paving Halaman Kantor Kecamatan	Jumlah Fasilitas Halaman Kantor Yang Memadai	Kecamatan Turi	1 Paket	175.000.000	APBD Kab.	-	-					
6	01	01	0	02	07	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Jumlah Unit Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Kecamatan Turi	1 Unit Mobil, 8 unit Motor Dinas	36.300.000	APBD Kab.	1 Unit Mobil, 8 unit Motor Dinas	38.115.000
6	01	01	0	03		Program Peningkatan Disiplin Aparatur				<u>26.400.000</u>			<u>27.720.000</u>
6	01	01	0	03	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas Yang di sediakan	Kecamatan Turi	30 stel Baju Keki dan Baju Korpri 30 stel	26.400.000	APBD Kab.	30 stel Baju Hitam Putih dan Batik Bandeng Lele 30 stel	27.720.000
6	01	01	0	05		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				<u>36.748.000</u>			<u>39.285.400</u>
6	01	01	0	05	01	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Kursus/ Pelatihan/ Diklat/ Bimbingan Teknis Yang Dilaksanakan	Kecamatan Turi	1 Kali Kegiatan	22.748.000	APBD Kab.	1 Kali Kegiatan	23.885.400
6	01	01	0	05	08	Pembinaan Aparatur Pemerintahan Tentang PATEN							
						Bimtek/ Pelatihan PATEN	Jumlah Bimtek/ Pelatihan PATEN yang Terlaksana	Kecamatan Turi	1 Kali Kegiatan	14.000.000	APBD Kab.	1 Kali Kegiatan	15.400.000
6	01	01	00	06		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan				<u>63.000.000</u>			<u>66.150.000</u>



Nomor						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2020			Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2021	
								Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
6	01	01	00	06	01	Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Keuangan OPD yang tersusun	Kecamatan Turi	7 Laporan	31.500.000	APBD Kab.	7 Laporan	33.075.000
6	01	01	00	06	02	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Yang Tersusun	Kecamatan Turi	7 Laporan	31.500.000	APBD Kab.	7 Laporan	33.075.000
6	01	01	00	15		Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Prosentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik sesuai SOP			<u>67.300.000</u>			<u>70.665.000</u>
6	01	01	05	15	001	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Sarana Prasarana Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia	Kecamatan Turi	1 TV Display	18.900.000		1 TV Display	19.845.000
6	01	01	05	15	002	Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Aplikasi PATEN	Kecamatan Turi	1 kali	48.400.000		1 kali	50.820.000
6	01	01	05	16		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan				<u>222.500.000</u>	APBD Kab.		<u>236.125.000</u>
6	01	01	05	16	001	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Desa dan Kecamatan Yang Dilaksanakan	Kecamatan Turi	1 kali	11.000.000	APBD Kab.	1 kali	11.550.000
6	01	01	05	16	002	Pembinaan organisasi kepemudaan	Jumlah Kegiatan Pembinaan Organisasi Kepemudaan Yang Dilaksanakan	Kecamatan Turi	4 Kali	16.500.000	APBD Kab.	4 Kali	17.325.000
6	01	01	05	16	003	Pengendalian keamanan lingkungan	Jumlah Kegiatan Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Kecamatan Turi	4 kali	27.500.000	APBD Kab.	4 kali	28.875.000
6	01	01	05	16	004	Monitoring dan Evaluasi APBD desa dan perdes	Jumlah Kegiatan Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES	Kecamatan Turi	19 Kali	66.000.000	APBD Kab.	19 Desa	69.300.000



Nomor						Usuran/ Bidang Usuran Pemerintah Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2020			Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2021	
								Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
6	01	01	05	16	005	Fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Jumlah Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa	Kecamatan Turi	12 Kali	22.000.000	APBD Kab.	19 Desa	23.100.000
6	01	01	05	16	007	Pendataan UMKM di wilayah Kecamatan	Jumlah Pendataan UMKM yang produktif dan aktif yang dapat terfasilitasi	Kecamatan Turi	19 Desa	15.000.000	APBD Kab.	19 Desa	16.500.000
6	01	01	05	16	11	Fasilitasi Kemiskinan	Jumlah Desa Yang Mendapatkan Fasilitas Kemiskinan	Kecamatan Turi	19 Desa	16.500.000	APBD Kab.	19 Desa	17.325.000
6	01	01	05	16	13	Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/ Kali	Jumlah Terlaksananya Kegiatan Pembersihan Sungai/ Pengerukan Sungai	Kecamatan Turi	4 Kali	15.000.000	APBD Kab.	4 Kali	17.500.000
6	01	01	05	16	15	Rehabilitasi/ Pemeliharaan Normalisasi Saluran Sungai	Jumlah Rehabilitasi/ Pemeliharaan Normalisasi Saluran Sungai Yang Terlaksana	Kecamatan Turi	1 Paket	33.000.000	APBD Kab.	1 Paket	34.650.000
						TOTAL				1.690.995.500			1.183.129.775



PENGUKURAN KINERJA
TAHUN 2020

OPD : KECAMATAN TURI

NO	PROGRAM	KEGIATAN					PENCAPAIAN TARGET	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Perkantoran	Input Dana: Output : Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran. Outcome : Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Perkantoran.	Rp. Kegiatan	Rp. 206.460.000,- 12 bulan, 19 unit, 1 unit, 10 orang,3 jenis	Rp. 163.935.215,- 12 bulan, 19 unit, 1 unit, 10 orang,3 jenis	79,40%	
		Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Input Dana: Output : Cakupan penyediaan barang Pakai Habis Perkantoran Outcome : Tersedianya Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Rp. Kegiatan	Rp. 183.672.000,- 32 jenis, 5 jenis, 13 jenis, 1 jenis, 10 jenis	Rp. 172.778.600,- 32 jenis, 5 jenis, 13 jenis, 1 jenis, 10 jenis	94,07%	
2	Program Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Input Dana: Output : Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor Outcome : Tersedianya Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang terpenuhi	Rp. Kegiatan	Rp. 50.000.000,- 10 unit, 14 unit	Rp. 49.400.000,- 10 unit, 14 unit	98,80%	

NO	PROGRAM	KEGIATAN					PENCAPAIAN TARGET	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
		Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Input Dana: Output : Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor Outcome : Tersedianya Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor secara berkala	Rp. Kegiatan	Rp. 40.000.000,- 2 Paket	Rp. 40.000.000,-	100%	
		Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Input Dana: Output : Jumlah Unit Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional Outcome : Tersedianya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional secara berkala	Rp. Kegiatan	Rp. 25.300.000,- 1 unit	Rp. 16.796.700,-	66,39%	
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Input Dana: Output : Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Outcome : Tersedianya Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Aparatur yang terpenuhi	Rp. Kegiatan	Rp. 26.950.000,- 30 stel Baju Keki dan Baju Korpri 30 stel	Rp. 26.947.200,- 30 stel Baju Keki dan Baju Korpri 30 stel	99,99%	



NO	PROGRAM	KEGIATAN					PENCAPAIAN TARGET	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
4	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	Input Dana: Output : Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Keuangan OPD yang tersusun Outcome : Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Keuangan OPD yang tepat waktu	Rp. Kegiatan	Rp. 30.000.000,- 25 Laporan	Rp. 27.230.800,- 25 Laporan	90,77%	
		Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Input Dana: Output : Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Yang Tersusun Outcome : Tersusunnya Dokumen Perencanaan dan Evaluasi yang tepat waktu	Rp. Kegiatan	Rp. 40.000.000,- 7 Laporan	Rp. 29.822.700,- 7 Laporan	74,56%	
5	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Input Dana: Output : Jumlah Sarana Prasarana Administrasi Terpadu Kecamatan Outcome : Tersedianya Sarana Prasarana Administrasi Terpadu Kecamatan yang memadai	Rp. Kegiatan	Rp. 19.450.000,- 1 Unit	Rp. 19.450.000,- 1 Unit	100%	



NO	PROGRAM	KEGIATAN					PENCAPAIAN TARGET	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Input Dana: Output : Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Outcome : Tersedianya Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia yang memadai	Rp. Kegiatan	Rp. 40.000.000,- 7 Pelayanan	Rp. 36.942.200,- 7 Pelayanan	92,36%	
6	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Input Dana: Output : Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Desa dan Kecamatan Outcome : Terlaksananya Kegiatan Musrenbang Desa dan Kecamatan	Rp. Kegiatan	Rp. 38.000.000,- 1 Kali	Rp. 37.532.000,- 1 Kali	98,77%	
		Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Input Dana: Output : Jumlah Kegiatan Pelaksanaan Pembinaan Organisasi Kepemudaan Outcome : Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Rp. Kegiatan	Rp. 50.000.000,- 4 Kali	Rp. 49.540.000,- 4 Kali	99,08%	



NO	PROGRAM	KEGIATAN					PENCAPAIAN TARGET	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Pengendalian Keamanan Lingkungan	Input Dana: Output : Jumlah Kegiatan Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan Outcome : Terlaksananya Kegiatan Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Rp. Kegiatan	Rp. 28.500.000,- 4 Kali	Rp. 28.500.000,- 4 Kali	100%	
		Monitoring dan Evaluasi APBD desa dan perdes	Input Dana: Output : Jumlah Kegiatan Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES Outcome : Terlaksananya Kegiatan Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES	Rp. Kegiatan	Rp. 76.000.000,- 19 Kali	Rp. 63.285.000,- 19 Kali	83,27%	
		Fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Input Dana: Output : Jumlah Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa Outcome : Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa	Rp. Kegiatan	Rp. 38.000.000,- 12 Kali	Rp. 30.010.000,- 19 Kali	78,97%	



NO	PROGRAM	KEGIATAN					PENCAPAIAN TARGET	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Fasilitasi Kemiskinan	Input Dana: Output : Jumlah Desa Yang Mendapatkan Fasilitas Kemiskinan Outcome : Terlaksananya Kegiatan Desa Yang Mendapatkan Fasilitas Kemiskinan	Rp. Kegiatan	Rp. 57.000.000,- 19 Desa	Rp. 57.000.000,- 19 Desa	100%	
		Pendataan UMKM di Wilayah Kecamatan	Input Dana: Output : Jumlah Pendataan UMKM yang produktif dan aktif yang dapat terfasilitasi Outcome : Terlaksananya Kegiatan Pendataan UMKM yang produktif dan aktif yang dapat terfasilitasi	Rp. Kegiatan	Rp. 10.000.000,- 19 Desa	Rp. 9.900.000,- 19 Desa	99%	
		Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/ Kali	Input Dana: Output : Jumlah Kegiatan Pembersihan Sungai/ Pengerukan Sungai Outcome : Terlaksananya Kegiatan Pembersihan Sungai/ Pengerukan Sungai	Rp. Kegiatan	Rp. 17.700.000,- 4 Kali	Rp. 17.700.000,- 4 Kali	100%	



PERJANJIAN KINERJA TAHUNAN
TAHUN 2020

OPD : KECAMATAN TURI

NO	PROGRAM UTAMA	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR SASARAN OUTPUT		INDIKATOR SASARAN OUTCOME		ANGGARAN
				URAIAN	TARGET	URAIAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	93
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran yang tersedia.	Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah Bulanan Jasa komunikasi, sumber daya air, dan listrik kantor Yang Terbayarkan, Servis Peralatan dan perlengkapan kantor yang dilaksanakan, Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional, Jasa Tenaga administrasi/ Teknis Kegiatan, Jumlah Jasa Pelayanan Kantor	Terlaksananya Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah Bulanan Jasa komunikasi, sumber daya air, dan listrik kantor Yang Terbayarkan, Servis Peralatan dan perlengkapan kantor yang dilaksanakan, Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional, Jasa Tenaga administrasi/ Teknis Kegiatan, Jumlah Jasa Pelayanan Kantor	Rp 203.860.000



NO	PROGRAM UTAMA	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR SASARAN OUTPUT		INDIKATOR SASARAN OUTCOME		ANGGARAN
				URAIAN	TARGET	URAIAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	93
				Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor yang tercukupi, jenis komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor, jenis peralatan kebersihan dan bahan pembersih, Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan. Jenis Perlengkapan Pakai Habis Komputer dan Printer, jenis barang cetakan dan penggandaan, Jumlah penyediaan makanan dan minuman rapat	Terlaksananya Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor yang tercukupi, jenis komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor, jenis peralatan kebersihan dan bahan pembersih, Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan. Jenis Perlengkapan Pakai Habis Komputer dan Printer, jenis barang cetakan dan penggandaan, Jumlah penyediaan makanan dan minuman rapat	Rp 83.672.000
2	Program Sarana dan Prasarana Aparatur	Meningkatnya ketersediaan sarana dan aparatur kantor	Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Jumlah Unit Pengadaan Peralatan Gedung Kantor, Meubelair yang dicukupi, Pendingin Ruangan yang dicukupi	Terlaksananya Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Jumlah Unit Pengadaan Peralatan Gedung Kantor, Meubelair yang dicukupi, Pendingin Ruangan yang dicukupi	Rp 50.000.000
				Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Rp 40.000.000



NO	PROGRAM UTAMA	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR SASARAN OUTPUT		INDIKATOR SASARAN OUTCOME		ANGGARAN
				URAIAN	TARGET	URAIAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	93
				Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Jumlah Unit Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Jumlah Unit Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Rp 25.300.000
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Meningkatnya Disiplin Aparatur	Cakupan Peningkatan Disiplin Aparatur	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas Yang di sediakan	Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas Yang di sediakan	Rp 26.950.000
4	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Keuangan	Meningkatnya Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja & Keuangan	Cakupan Laporan Capaian Kinerja & Keuangan yang diselesaikan tepat waktu	Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Keuangan OPD yang tersusun	Terlaksananya Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Keuangan OPD yang tersusun	Rp 30.000.000
				Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Yang Tersusun	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Yang Tersusun	Rp 40.000.000



NO	PROGRAM UTAMA	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR SASARAN OUTPUT		INDIKATOR SASARAN OUTCOME		ANGGARAN
				URAIAN	TARGET	URAIAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	93
5	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Cakupan Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan tepat waktu	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Sarana Prasarana Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia	Terlaksananya Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Sarana Prasarana Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia	Rp 19.450.000
				Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Yang Tersedia	Rp 40.000.000
6	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan	Meningkatnya % penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan desa	Cakupan Penyelenggaraan Pemeritahan dan Pembangunan Kecamatan Yang Terlaksana dengan Baik	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Desa dan Kecamatan Yang Dilaksanakan	Terlaksananya Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Desa dan Kecamatan Yang Dilaksanakan	Rp 38.000.000
				Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Terlaksananya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Rp 50.000.000



NO	PROGRAM UTAMA	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR SASARAN OUTPUT		INDIKATOR SASARAN OUTCOME		ANGGARAN
				URAIAN	TARGET	URAIAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	93
				Pengendalian Keamanan Lingkungan	Jumlah Kegiatan Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Terlaksananya Pengendalian Keamanan Lingkungan	Jumlah Kegiatan Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Rp 28.500.000
				Monitoring dan Evaluasi APBD desa dan perdes	Jumlah Kegiatan Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi APBD desa dan perdes	Jumlah Kegiatan Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES	Rp 76.000.000
				Fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Jumlah Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa	Terlaksananya Fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Jumlah Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa	Rp 38.000.000
				Fasilitasi Kemiskinan	Jumlah Desa Yang Mendapatkan Fasilitas Kemiskinan	Terlaksananya Fasilitasi Kemiskinan	Jumlah Desa Yang Mendapatkan Fasilitas Kemiskinan	Rp 57.000.000



NO	PROGRAM UTAMA	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR SASARAN OUTPUT		INDIKATOR SASARAN OUTCOME		ANGGARAN
				URAIAN	TARGET	URAIAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	93
				Pendataan UMKM di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pendataan UMKM yang produktif dan aktif yang dapat terfasilitasi	Terlaksananya Pendataan UMKM di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pendataan UMKM yang produktif dan aktif yang dapat terfasilitasi	Rp 10.000.000
				Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/ Kali	Jumlah Terlaksananya Kegiatan Pembersihan Sungai/ Pengerukan Sungai	Terlaksananya Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/ Kali	Jumlah Terlaksananya Kegiatan Pembersihan Sungai/ Pengerukan Sungai	Rp 17.700.000

